

# RÁTO

## PARAŠŲ IR ANTSPAUDO PAVYZDŽIŲ KORTELĖ

(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)

Prašome pildyti didžiosiomis (spausdintinėmis) raidėmis

	<i>PAREIGOS, VARDAS, PAVARDĖ, ASMENS KODAS</i>	<i>PARAŠO PAVYZDYS</i>
PIRMASIS PARAŠAS		
ANTRASIS PARAŠAS		

### ANTSPAUDO PAVYZDYS

A. V.

Pasirašydamas šią parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelę tvirtinu:

- Kad kortelėje nurodyti asmenys yra tinkamai įgalioti pasirašyti Unijai pateikiamus mokėjimo pavedimus dėl operacijų atlikimo sąskaitoje, t. y. disponuoti sąskaitoje esančiomis lėšomis ir gauti informaciją apie sąskaitoje atliktas operacijas;

- Parašų ir antspaudo pavyzdžius, kuriais bus patvirtinti Unijai pateikiami mokėjimo pavedimai dėl operacijų atlikimo sąskaitoje.

Mokėjimo pavedimas galioja, kai pasirašo parašo teisę turintis asmenys bei patvirtina antspaudu, jei antspaudo pavyzdys pateiktas parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje.

(tvirtinančio asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

Unijos darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, parašas: \_\_\_\_\_

Kortelės priėmimo data: \_\_\_\_\_