

MOKĖJIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios RATO kredito unijos (toliau – Unija) Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos įtvirtina Unijos pagrindines nuostatas, kuriomis Unija vadovaujasi teikdama finansines paslaugas Unijos nariams ir Klientams (toliau – Klientai). Toliau Unija ir Klientai kartu vadinami Šalimis arba atskirai Šalimi.
2. Šios Sąlygos yra taikomos visiems su Mokėjimų įstatyme numatytu Mokėjimo paslaugų ir su jomis susijusių paslaugų teikimu susijusiems Kliento ir Unijos santykiams, atsiradusiems iki ir tebesitęsiantiems po šių sąlygų įsigaliojimo.
3. Be šių Sąlygų, su Mokėjimo paslaugų teikimu susijusius santykius tarp Kliento ir Unijos taip pat reguliuoja įstatymai ir kiti teisės aktai ir kitos patvirtintos taisyklės (tvarkos), įkainiai, sutartys bei protingumo, teisingumo ir sąžiningumo principai.

II. SĄVOKOS

4. Sąlygose vartojamos sąvokos turi tokią reikšmę:
 - 4.1. **Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.
 - 4.2. **Atsiskaitomoji sąskaita** – Kliento vardu atidaryta sąskaita Unijoje, kurią atidarius vykdomos Mokėjimo operacijos ir teikiamos paslaugos, nurodytos mokėjimų įstatyme, ir kuriai taikomas mokėjimų įstatyme nurodytas Komisinis mokestis.
 - 4.3. **Bendroji sutartis** – tarp Unijos ir Kliento sudarytos Atsiskaitomosios sąskaitos bei narystės sutartys.
 - 4.4. **Darbo diena** – kiekviena kalendorinė diena, išskyrus poilsio (šeštadienius ir sekmadienius) ir valstybinių švenčių dienas.
 - 4.5. **Gavėjas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris Mokėjimo nurodyme yra numatytas kaip Mokėjimo operacijos Lėšų gavėjas.
 - 4.6. **Gavėjo vardas** – Lėšų gavėjo vardas, pavardė arba pavadinimas.
 - 4.7. **Gavėjo vardo patikrinimas** – paslauga, kuri prieš inicijuojant momentinį mokėjimą, SEPA mokėjimą ar Unijos viduje atliekamą mokėjimą, leidžia patikrinti, ar įvestas sąskaitos numeris (IBAN formatu) atitinka numatyto Gavėjo vardą, kurį turi Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjas. Ši paslauga taikoma mokėjimams, atliekamiems į sąskaitas Unijoje arba pas kitus Mokėjimo paslaugų teikėjus, registruotus ES šalyse ir kitose šalyse, kuriose Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjas teikia šią paslaugą.
 - 4.8. **Gaunamų mokėjimų apdorojimas** – Mokėjimo paslauga, kai Mokėjimo paslaugų teikėjas pagal susitarimą su Gavėju sudaro sąlygas šiam Gavėjui priimti Mokėjimo operacijas, jas apdoroja ir užtikrina, kad Lėšos būtų pervedamos Gavėjui.
 - 4.9. **Internetinė bankininkystė** – priemonė, kurios pagalba Mokėjimo paslaugos teikiamos naudojantis Unijos paslaugų teikimo internetu sistema.
 - 4.10. **Išrašas** – Unijos paruoštas ir pateiktas dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie Atsiskaitomojoje sąskaitoje atliktas Mokėjimo operacijas per tam tikrą laikotarpį.
 - 4.11. **Įkainiai** – Unijoje nustatyta tvarka patvirtinti Unijos Mokėjimo paslaugų ir Mokėjimo operacijų įkainiai.
 - 4.12. **Klientas** – fizinis arba juridinis asmuo, Unijos narys arba kitas įstatymuose nustatytais

pagrindais galintis naudotis ar išreikšęs pageidavimą naudotis Unijos teikiamomis paslaugomis kaip Mokėtojas ir/ar Gavėjas.

4.13. **Komisinis mokestis** – Unijos gaunamas atlyginimas/mokestis, kurį Mokėtojas ir/ar Klientas turi mokėti Unijai už Mokėjimo operaciją ir/ar su ja susijusias paslaugas arba su Atsiskaitomąja sąskaita susijusias paslaugas.

4.14. **Komisinio atlyginimo ataskaita** – Unijos paruoštas ir pateiktas nustatytos formos dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie per tam tikrą laikotarpį Mokėjimo sąskaitoje sumokėtas ir gautas palūkanas bei visus sumokėtus Komisinius mokesčius, susijusius su naudojimu Mokėjimo sąskaita.

4.15. **Lėšos** - gryniesi pinigai (banknotai ir monetos) bei pinigai sąskaitoje.

4.16. **Mokėjimo nurodymas** – Mokėtojo arba Gavėjo nurodymas (mokėjimo pavedimas) Unijai įvykdyti Mokėjimo operaciją.

4.17. **Mokėjimo operacija** – Mokėtojo, Mokėtojo vardu arba Gavėjo inicijuotas Lėšų įmokėjimas, pervedimas arba išėmimas, neatsižvelgiant į Mokėtojo ir Gavėjo pareigas, kuriomis grindžiama operacija.

4.18. **Mokėjimo paslaugos** – Unijos teikiamos Mokėjimo paslaugos, kurios yra apibrėžtos Mokėjimų įstatyme.

4.19. **Mokėjimo paslaugų teikėjas** – bet kuri kredito įstaiga arba kita Mokėjimo paslaugas teikianti finansinė įstaiga.

4.20. **Mokėjimo priemonė** – personalizuota priemonė ir/ar tam tikros procedūros, dėl kurių susitaria Šalys ir kurias Klientas naudoja Mokėjimo nurodymui inicijuoti.

4.21. **Mokėjimo priemonių išleidimas** – Mokėjimo paslauga, kai Mokėjimo paslaugų teikėjas pagal susitarimą su mokėtoju suteikia jam Mokėjimo priemonę Mokėjimo operacijoms inicijuoti ir vykdyti.

4.22. **Mokėjimo sąskaita** – vieno ar kelių asmenų vardu atidaryta sąskaita, naudojama Mokėjimo operacijoms vykdyti.

4.23. **Mokėtojas** – fizinis arba juridinis asmuo, kita organizacija arba jos padalinys, kurie turi atsiskaitomąsias sąskaitas ir leidžia atlikti Mokėjimo nurodymus iš tų Atsiskaitomųjų sąskaitų arba, kurie pateikia Mokėjimo nurodymus, kai nėra Atsiskaitomosios sąskaitos.

4.24. **Momentinis mokėjimas** – tai pinigų pervedimas eurais, kuris vykdomas tarp Mokėjimo paslaugų teikėjų, registruotų Lietuvoje, Europos Sąjungos šalyse ir Europos ekonominės erdvės šalyse – Norvegijoje, Islandijoje ir Lichtenšteine bei tarp kitų Mokėjimo paslaugų teikėjų, prisijungusių prie momentinių mokėjimų sistemos.

4.25. **Neskelbtini mokėjimo duomenys** – tokie duomenys, įskaitant Personalizuotus saugumo duomenis, kurie, jeigu būtų atskleisti, gali būti panaudoti vykdant sukčiavimą ar kitu neteisėtu tikslu.

4.26. **Nuotolinė mokėjimo operacija** – Mokėjimo operacija, inicijuojama internetu arba kitokiu nuotoliniu ryšiu.

4.27. **Paslaugos** – Unijos Klientui teikiamos finansinės ir/ar kitos paslaugos, kurias Unija gali teikti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

4.28. **Paslaugų teikimo sąlygos** – sutartyje ir/ar Unijos vidaus teisės aktais nustatytos konkrečios Mokėjimo Paslaugų teikimo sąlygos.

4.29. **Paslaugų sutartis** – sutartis ir/ar kitos sutartys, pagal kurias Unija gali teikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas paslaugas.

4.30. **Patvarioji laikmena** – laikmena, kurioje asmeniškai Mokėjimo paslaugų Vartotojui skirta informacija saugoma taip, kad su ta informacija būtų galima susipažinti informacijos paskirtį atitinkančiu laikotarpiu ir iš kurios laikoma informacija atgaminama jos nepakeičiant.

4.31. **Personalizuoti saugumo duomenys** – autentiškumo patvirtinimo tikslais naudojami duomenys, dėl kurių naudojimo susitarė Unija ir Klientas (pvz. PIN kodas arba slaptažodžiai, kodai, raktai, deriniai, kurie naudojami Vartotojo atpažinimui).

4.32. **Sąlygos** – šios Unijos Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos, įskaitant visus jų pakeitimus ir papildymus.

4.33. **SEPA mokėjimas** – tai pinigų pervedimas eurais, kuris vykdomas tarp mokėjimo paslaugų teikėjų, registruotų Lietuvoje, Europos Sąjungos šalyse ir Europos ekonominės erdvės šalyse – Norvegijoje, Islandijoje ir Lichtenšteine bei tarp kitų mokėjimo paslaugų teikėjų, prisijungusių prie SEPA mokėjimų sistemos.

4.34. **Sutartis** – tarp Unijos ir Kliento sudaryta Bendroji sutartis, taip pat sudarytos Paslaugų sutartys.

4.35. **Tapatybės patvirtinimo priemonės** – Kliento ar jo atstovo parašas, kvalifikuotas elektroninis parašas, kuris yra formuojamas Unijos ir Unijai priimtinių trečiųjų asmenų išduotų priemonių pagalba (mobilusis parašas, SMART-ID), taip pat Klientui suteiktas (išduotas) asmens atpažinimo (identifikavimo) kodas (PIN kodas), Kliento susikurtas slaptažodis, Kliento išmaniajame įrenginyje išsaugotas arba nuskaitomas biometrinis duomuo (pvz. piršto antspaudas), arba kitos priemonės (SMS žinute siunčiami vienkartiniai saugos kodai, slaptažodžiai, kodai, raktai, kortelės ar kt.), kurios Unijai ir Kliento sutartu būdu yra naudojamos Kliento ar jo atstovo tapatybei identifikuoti (patvirtinti), Mokėjimo operacijoms autorizuoti ar sandoriams sudaryti. Unija neatsako už elektroninio parašo, kurio Unija neišdavė, veikimą, galiojimą ir naudojimą, todėl Klientas turi pareigą asmeniškai susipažinti su išdavusios elektroninį parašą šalies taisyklėmis ir procedūromis bei atitikti nustatytus reikalavimus.

4.36. **Unija** – RATO kredito unija, juridinio asmens kodas 112043124, registracijos adresas Senasis Ukmergės kel. 4, LT-14302, Užubalių k., Vilniaus r., buveinės adresas J. Jasinskio g. 14A, LT-01112 Vilnius, duomenys įregistruoti ir saugomi VĮ Juridinių asmenų registre, licencija Nr. 10. Unijos elektroninio pašto adresas – info@rato.lt, internetinis puslapis www.rato.lt.

4.37. **Unikalūs identifikatoriai** – raidžių, skaičių ar simbolių derinys, kurį Unija suteikia Mokėjimo paslaugų Vartotojui ir pagal kurį vienareikšmiškai atpažįstamas Mokėjimo operacijoje dalyvaujantis Mokėjimo paslaugų Vartotojas ir/ar Mokėjimo operacijoje naudojama jo Atsiskaitomoji sąskaita.

4.38. **Užsienio valstybė** – valstybė ne Europos Sąjungos narė ir ne Europos ekonominės erdvės (EEE) valstybė.

4.39. **Valstybė narė** – Europos Sąjungos valstybė narė, taip pat Europos ekonominės erdvės (EEE) valstybė.

4.40. **Vartotojas** – siekiantis sudaryti arba sudaręs sutartį fizinis asmuo, Unijos narys ar kitas teisėtai besinaudojantis jos paslaugomis, kuris veikia siekdamas tikslų, nesusijusių su savo verslu, prekyba ar profesine veikla.

III. KLIENTO TAPATYBĖS NUSTATYMAS

5. Prieš teikdama finansines paslaugas Klientui, Unija yra įpareigota identifikuoti Klientą ir/ar jo atstovą, Sąlygose, Bendrojoje ir/ar Paslaugų sutartyse bei galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

6. Siekiant nustatyti Kliento tapatybę Klientas ir/ar jo atstovas privalo pateikti Unijai reikalaujamą informaciją ir dokumentus. Unija turi teisę imtis kitų teisėtų priemonių, siekdama nustatyti Kliento ir/ar jo atstovo tapatybę.

7. Unija fizinio asmens tapatybę nustato fiksuodama jo vardą, pavardę, asmens kodą ir/ar gimimo datą (taikoma užsieniečiams), pilietybę, gyvenamąją vietą, asmens tapatybę patvirtinančiu dokumentu, jo numeriu ir išdavimo data.

8. Klientas fizinis asmuo tapatybei patvirtinti pateikia asmens tapatybę liudijantį galiojantį dokumentą, kuriame yra jo nuotrauka, parašas ir kiti jo Asmens duomenys.

9. Fizinio asmens tapatybę Unija nustato pagal vieną iš šių Kliento pateiktų asmens tapatybę liudijantį dokumentų: pasą (Lietuvos Respublikos piliečio pasas, Užsienio valstybės piliečio pasas, Valstybės narės piliečio pasas), asmens tapatybės kortelę (Lietuvos Respublikos asmens tapatybės kortelė, Valstybės narės piliečio asmens tapatybės kortelė), leidimą gyventi Lietuvoje; taip pat Lietuvoje išduotą vairuotojo pažymėjimą – tais atvejais, kai Klientas jau yra pateikęs anksčiau šiame punkte nurodytą dokumentą, kurio galiojimo laikas nėra pasibaigęs ir Unija turi šio dokumento kopiją, bei kuriame yra nurodyta Kliento pilietybė, arba, jeigu asmuo yra be pilietybės – valstybė, kuri išdavė asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

10. Unija, siekdama apsaugoti Kliento interesus, turi teisę atsisakyti iš fizinio asmens priimti lengvai suklastojamus asmens tapatybę liudijančius dokumentus arba dokumentus, kuriuose nėra pakankamai duomenų asmens tapatybei nustatyti.

11. Unija juridinį asmenį identifikuoja pagal jo steigimo dokumentus, išrašą iš Juridinių asmenų registro ir/ar kitus dokumentus, kuriuose yra nurodytas jo pavadinimas, teisinė forma, buveinė (adresas), juridinio asmens kodas ir pagal kitus juridinį asmenį liudijančius dokumentus bei duomenis. Taip pat identifikuojant juridinį asmenį yra renkama papildoma informacija susijusi su juridinio asmens naudos gavėjais, atstovais.

IV. ATSTOVAVIMAS KLIENTUI

12. Be paties Kliento, Klientui priklausančiomis Lėšomis ir kitu turtu, esančiu Unijos sąskaitose, naudotis ir disponuoti gali Kliento atstovas turintis teisėtus ir tinkamus įgalinimus.
13. Kliento atstovas gali atstovauti Klientui santykiuose su Unija, jeigu atstovas pateikia jam suteiktus įgalinimus patvirtinantį dokumentą (sutartį, įgaliojimą ar pan.). Įgalinimus patvirtinantis dokumentas turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose tokių dokumentų formai bei turiniui nustatytus reikalavimus.
14. Unija turi teisę patikrinti Kliento atstovo įgalinimus ir tapatybę liudijančių dokumentų autentiškumą ir tikrinimo laikotarpiu laikinai nevykdyti Kliento atstovo inicijuojamų operacijų.
15. Unija priima tik tokius jai pateikiamus Kliento atstovo įgalinimus patvirtinančius dokumentus, kuriuose aiškiai ir nedviprasmiškai įvardintas Klientas, Kliento atstovas ir Kliento atstovui suteikiamų įgalinimų apimtis. Unija turi teisę atsisakyti priimti šiame punkte paminėtų sąlygų neatitinkančius dokumentus.
16. Tuo atveju, jei dokumentai, patvirtinantys Kliento atstovui suteiktus įgalinimus, sudaromi ne Unijos patalpose, Unija turi teisę reikalauti, kad tokie dokumentai būtų patvirtinti notariškai.
17. Jei Klientas panaikina savo atstovo įgalinimus anksčiau, negu yra tokio atstovo įgalinimus patvirtinančio Unijai pateikto dokumento galiojimo termino pabaiga, Klientas privalo raštu pranešti Unijai apie savo įgalinimų panaikinimą atstovui. Visi Kliento atstovo nurodymai, Kliento vardu pateikti Unijai iki šiame punkte nurodyto Kliento rašytinio pranešimo gavimo Unijoje dienos, yra laikomi pateiktais Kliento tinkamai atstovo ir Klientas neturi teisės tokių nurodymų ginčyti.
18. Unija turi teisę reikalauti, kad Klientas, kuris yra fizinis asmuo, atliktų veiksmus pats asmeniškai, o ne per atstovą. Toks Unijos reikalavimas gali būti pateikiamas dėl svarbių priežasčių, siekiant apsaugoti teisėtus Kliento ir/ar Unijos interesus (pavyzdžiui, išduodant Tapatybės patvirtinimo priemones).

V. DOKUMENTŲ PASIRAŠYMAS

19. Kliento vardu sudaromos sutartys, pateikiami raštiški nurodymai, pranešimai ar kiti Kliento sudaryti dokumentai turi būti pasirašyti Kliento ar jo atstovo.
20. Unija turi teisę reikalauti, kad Klientas ar Kliento atstovas pasirašytų dokumentus Unijos darbuotojo akivaizdoje arba, jei tokie dokumentai pasirašomi ne Unijos patalpose, kad Kliento ar jo atstovo parašas Kliento pasirašomuose dokumentuose būtų patvirtintas notariškai.
21. Jei Klientas yra juridinis asmuo:
- 21.1. asmenys, turintys teisę disponuoti Kliento Lėšomis, yra nurodyti Kliento Unijai pateiktoje parašų ir antspaudų pavyzdžių kortelėje, kurią, patvirtindamas kortelėje nurodytų asmenų teisę disponuoti Lėšomis Kliento sąskaitoje, pasirašo Kliento vadovas, jo tinkamai įgaliotas asmuo ar kitas asmuo, turintis tokią teisę pagal Kliento Unijai pateiktus ir Juridinių asmenų registre įregistruotus Kliento steigimo/registracijos dokumentus;
- 21.2. raštu pateikiami Kliento Mokėjimo nurodymai turi būti pasirašyti Kliento ar jo atstovų ir patvirtinti antspaudu, jei antspaudas yra numatytas juridinio asmens įstatuose, o pavyzdys yra Unijai pateiktoje parašų ir antspaudų pavyzdžių kortelėje.
22. Unijos nustatytais atvejais sutartis, kitus sandorius bei dokumentus Unija ir Klientas gali pasirašyti elektroniniu parašu. Unija turi teisę nustatyti Unijai priimtinus elektroninio parašo sertifikatus ir elektroniniu parašu pasirašomų dokumentų formatus.

VI. UNIJAI PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

23. Klientas privalo pateikti Unijai dokumentų originalus arba notaro patvirtintas dokumentų kopijas.
24. Unija daro prielaidą, kad Kliento pateikti dokumentai yra autentiški, tikri, galiojantys ir teisingi.
25. Unija turi teisę pareikalauti, kad užsienyje sudaryti dokumentai būtų patvirtinti *apostille* arba legalizuoti teisės aktų nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos ir atitinkamos Užsienio valstybės tarptautinėse sutartyse nustatyta kitaip.
26. Unijai pateikiami dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba. Jei Unijai pateikiami dokumentai yra parengti užsienio kalba, tai Unija turi teisę pareikalauti, kad jie būtų išversti į lietuvių kalbą Unijai priimtino kompetentingo vertėjo. Unija taip pat turi teisę pareikalauti, kad vertėjo parašo tikrumas būtų patvirtintas notaro. Esant neatitikimams tarp sutarties lietuviško teksto ir teksto

užsienio kalba, bus vadovaujamosi sutarties lietuvišku tekstu.

27. Unija turi teisę pasilikti ir saugoti Kliento pateiktus notaro patvirtintus dokumentų nuorašus arba, jei įmanoma, Kliento pateiktų dokumentų originalų ar notaro patvirtintų dokumentų nuorašų kopijas, Unija turi teisę pasidaryti ir saugoti jai pateiktų Kliento dokumentų kopijas.

28. Jei Klientas pateikia Unijai dokumentus, neatitinkančius teisės aktų ir/ar Unijos nustatytų reikalavimų arba dėl pateiktų dokumentų tikrumo ar teisingumo Unijai kyla pagrįstų abejonių, Unija turi teisę nevykdyti Kliento pateikiamų nurodymų ir/ar pareikalauti, kad Klientas pateiktų papildomus dokumentus.

VII. KOMISINIAI MOKESČIAI IR PALŪKANŲ NORMOS

29. Už Klientui teikiamas finansines paslaugas Unija turi teisę gauti, o Klientas privalo mokėti, Unijos Komisinių mokesčių, numatytą Unijos patvirtintuose Įkainiuose, jei sutartyje nėra nurodyta kitaip.

30. Be Įkainiuose numatyto Unijos Komisinio mokesčio sumokėjimo, Klientas taip pat privalo apmokėti papildomas su paslaugų teikimu susijusias visas Unijos išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant, tokias kaip mokesčiai notarui už notarinių veiksmų atlikimą, žyminius mokesčius, teismo išlaidas, turto vertinimo išlaidas, dokumentų kopijų, pažymų paruošimo išlaidas, draudimo įmokas, valstybės nustatytas rinkliavas ir t.t.

31. Jei Klientas nustatytais terminais tinkamai neįvykdo savo prievolių Unijai, Klientas privalo mokėti Unijos Įkainiuose ir/ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyto dydžio netesybas (baudas ar delspinigius) ir/ar palūkanas.

32. Suėjus mokesčių Unijai ir/ar kitų Kliento Unijai mokėtinų sumų mokėjimo terminams, Klientas savo sąskaitose privalo turėti Lėšų sumą, ne mažesnę, kaip bendra Kliento Unijai mokėtina suma.

33. Unija Kliento mokėtinas sumas, suėjus jų mokėjimo terminams, be atskiro Kliento sutikimo nusirašo nuo sutartyje nurodytos Kliento sąskaitos, išskyrus atvejus, kai konkrečioje sutartyje numatyta kitaip. Jei sutartyje nurodytoje sąskaitoje nėra pakankamai Lėšų arba sutartyje nėra nurodyta sąskaita, nuo kurios Unija gali nusirašyti Kliento mokėtinas sumas, Unija turi teisę nusirašyti Kliento mokėtinas sumas nuo visų kitų Unijoje esančių Kliento sąskaitų, o tais atvejais, kai Klientas turi Unijoje kelias sąskaitas, Unija turi teisę savo nuožiūra pasirinkti nuo kurios sąskaitos ir kokiomis dalimis nusirašyti Kliento mokėtinas sumas.

34. Jei Kliento sąskaitose nėra pakankamai Lėšų tam, kad sumokėti visas Unijai mokėtinas sumas, Unija savo nuožiūra nustato kokios mokėtinios sumos ir kokiomis dalimis yra padengiamos iš Kliento sąskaitose esančių Lėšų, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai nustato kitaip.

35. Jeigu Kliento mokėtinų sumų mokėjimo dieną Kliento sąskaitose Unijoje nėra pakankamai Lėšų tam, kad sumokėti visas Unijai mokėtinas sumas, Unija turi teisę, bet neprivalo nurašyti Kliento mokėtinas sumas dalimis vėliau kiekvieną kartą, kai Lėšos yra įskaitomos į Kliento sąskaitas Unijoje.

36. Unija moka Klientui palūkanas už sąskaitose esančias Lėšas, jeigu taip nustatyta Sutartyje ar Įkainiuose.

37. Palūkanos apskaičiuojamos už sąskaitose esančių neapribotų Lėšų likutį, kuris nustatomas po paskutinės tą dieną atliktos operacijos sąskaitoje. Apskaičiuojant šias palūkanas yra laikoma, kad metai turi 365 dienas, mėnuo – kalendorinį dienų skaičių, jeigu sutartimi Šalys nesusitarė kitaip. Už Kalendorinį mėnesį apskaičiuotos palūkanos paskutinę kalendorinio mėnesio dieną pervedamos į Kliento sąskaitą. Jeigu Unija sumažina palūkanas už sąskaitose esančias neapribotas Lėšas, tai Klientas turi teisę nedelsdamas ir nemokėdamas jokio Komisinio mokesčio už sutarties nutraukimą nutraukti Bendrąją ir/ar Paslaugų sutartį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pakeistų palūkanų paskelbimo dienos.

38. Unija ne rečiau kaip kartą per metus už praėjusius metus nemokamai pateikia Vartotojui viso su sąskaita susijusio Komisinio atlyginimo ataskaitą. Nutraukus Bendrąją sutartį dėl sąskaitos, Komisinio atlyginimo ataskaita Vartotojui pateikiama už laikotarpį nuo kalendorinių metų pradžios iki Bendrosios sutarties dėl sąskaitos nutraukimo dienos. Komisinio atlyginimo ataskaita sudaroma ir Vartotojui teikiama atskiru dokumentu, Unijos ir Kliento sutartu būdu. Unija Komisinio atlyginimo ataskaitą gali pateikti kartu su teikiama informacija apie įvykdytas Mokėjimo operacijas.

VIII. UNIJOS IR KLIENTO ATSAKOMYBĖ

39. Unija atsako už netinkamai atliktas operacijas sąskaitoje ir tiesioginius nuostolius,

atsiradusius dėl Unijos kaltės, Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

40. Klientas pateikiantis Mokėjimo nurodymą atsako už Unijai pateikto Mokėjimo nurodymo duomenų teisingumą. Unija nepriima taisytų Mokėjimo nurodymų. Unija neatsako už padarinius, atsirandančius dėl Kliento Mokėjimo nurodyme pateiktų klaidų, neatitikimų, pasikartojimų ir/ar prieštaravimų.

41. Unija nėra atsakinga:

41.1. už kitų finansų įstaigų padarytas klaidas, šių kredito įstaigų veiksmus, dėl kurių gali būti nevykdomi ar delsiama vykdyti įsipareigojimus ar negalima įskaityti į Kliento sąskaitą Lėšų;

41.2. už nusikalstamus ar kitokio pobūdžio neteisėtus trečiųjų asmenų veiksmus, dėl kurių Klientui ar kitam asmeniui padaroma žala;

41.3. už Kliento nuostolius, patirtus dėl Kliento sąskaitos blokavimo;

41.4. už Mokėtojų ir Gavėjų tarpusavio pretenzijas ir jų nenagrinėja, jei nėra pretenzijų dėl Unijos prievolių nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

42. Unija, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais terminais neįsikačiusi Lėšų į Kliento sąskaitą ar neįvykdžiusi Kliento Mokėjimo nurodymo, taip pat klaidingai nurašiusi Lėšas iš Kliento sąskaitos, moka Klientui Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas palūkanas. Unija nemoka palūkanų Klientui dėl neįvykdytų operacijų, kai operacijos banko sąskaitoje buvo sustabdytos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

43. Klientas yra atsakingas už visus Unijos nuostolius, patirtus dėl Unijai pateiktos klaidingos informacijos, pateiktų negaliojančių dokumentų, klaidingų Mokėjimo nurodymų ir/ar dėl sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymo.

44. Unija neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl valiutos kurso pasikeitimo rizikos.

45. Unija turi teisę tobulinti savo informacinę sistemą ir šalinti pastebėtus trūkumus, net jei tai gali sukelti ir/ar sukelti trumpalaikius paslaugų teikimo Klientams sutrikimus. Unija planuoja savo informacinės sistemos tobulinimo, jos trūkumų šalinimo darbus ir, esant galimybei, juos atlikti nakties metu ar ne Darbo dieną.

46. Šalis neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šalis laikosi Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

47. Esant ypatingoms aplinkybėms ir svarbioms priežastims, Unija, norėdama išvengti galimų Kliento ir/ar savo nuostolių, turi teisę šalinti informacinės sistemos trūkumus bet kuriuo paros metu. Tokie informacinės sistemos trūkumų šalinimo darbai turi būti atlikti per kiek įmanoma trumpesnį laiką.

48. Unijos informacinės sistemos tobulinimo ir/ar jos trūkumų šalinimo metu sustabdomas visų Unijos įsipareigojimų, kurie vykdomi informacine sistema, vykdymas.

49. Unija turi teisę nepriimti ir nevykdyti Mokėjimo nurodymų, nepriimti prašymų keisti valiutą, nepriimti ir neatlikti finansinių operacijų pavedimų, neteikti kitų Unijos paslaugų, jeigu neveikia tarpbankinės atsiskaitymo sistemos, ar esant kitoms neįprastoms rinkos sąlygoms, svarbioms techninėms ar kitoms priežastims ar tuo atveju, jei Klientui, su juo susijusiems asmenims arba Mokėjimo nurodyme įrašytiems asmenims taikomos ekonominės ar kt. sankcijos, jų vykdomas sandoris ar Mokėjimo operacija turi įtartinos operacijos požymių ir Klientas nepateikia Unijai prašomos informacijos apie Lėšų kilmę, kitą sandorio / Mokėjimo operacijos šalį ir pan.

IX. SUTARČIŲ SUDARYMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

50. Unija Bendrąją sutartį sudaro sudarydama su Klientu Atsiskaitomosios sąskaitos sutartį, pagal kurią Klientui atidaroma Atsiskaitomoji sąskaita, bei narystės sutartį, pagal kurią Klientui atidaroma pagrindinio pajaus sąskaita.

51. Bendrąją sutartį sudaro:

51.1. Atsiskaitomosios sąskaitos sutartis ir narystės sutartis;

51.2. Sąlygos (su visais jos priedais ir įkainiais).

52. Klientai, kurie atitinka narystės Unijoje kriterijus, turi teisę kreiptis į Uniją dėl Atsiskaitomosios sąskaitos atidarymo:

52.1. Unijos nariais gali būti veiksniūs fiziniai asmenys, turintys gyvenamąją vietą, dirbantys arba besimokantys Lietuvos Respublikoje. Unijos nariu fizinis asmuo gali būti, jeigu jis gyvena, dirba arba mokosi Lietuvos Respublikos Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje ar su šia savivaldybe besiribojančių šių savivaldybių teritorijose (Vilniaus miesto savivaldybės; Švenčionių rajono

savivaldybės; Molėtų rajono savivaldybės; Širvintų rajono savivaldybės; Elektrėnų savivaldybės; Trakų rajono savivaldybės; Šalčininkų rajono savivaldybės).

52.2. Unijos asocijuotais nariais gali būti Lietuvos Respublikoje įregistruoti ir Lietuvos Respublikos Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje ir su šia savivaldybe besiribojančiose teritorijose (Vilniaus miesto savivaldybės; Švenčionių rajono savivaldybės; Molėtų rajono savivaldybės; Širvintų rajono savivaldybės; Elektrėnų savivaldybės; Trakų rajono savivaldybės; Šalčininkų rajono savivaldybės) buveinę turintys juridiniai asmenys.

56. Unija, gavusi Kliento prašymą dėl įstojimo į Unijos narius ir sudariusi su juo Bendrąją sutartį dėl Atsiskaitomosios sąskaitos kartu su narystės sutartimi bei sumokėjus pagrindinį pajinį įnašą, atidaro atsiskaitomąją sąskaitą.

57. Unija iš užsienio piliečių turi teisę prašyti, kad pastarieji, pateikę prašymą atidaryti Atsiskaitomąją sąskaitą, pagrįstų savo profesinius, ekonominius, socialinius arba asmeninius ryšius su Lietuvos Respublika bei Vilniaus rajono savivaldybės teritorija ar su šia savivaldybe besiribojančių savivaldybių teritorijomis ir pateiktų atitinkamus faktą patvirtinančius dokumentus. Pagrindinio pajinio įnašo sąskaita gali būti atidaryta tik Unijos narystės kriterijų atitinkantiems užsienio piliečiams.

58. Unija turi teisę atsisakyti atidaryti Atsiskaitomąją, tame tarpe pagrindinio pajaus sąskaitą, jeigu ją atidarius būtų pažeistos Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo nuostatos. Šiuo atveju Unija imasi atitinkamų priemonių, nurodytų Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme bei atitinkamuose vidiniuose Unijos dokumentuose.

59. Unija, įtraukta į Lietuvos banko sudaromą sąskaitos paslaugą teikiančių subjektų sąrašą, privalo to pageidaujantiui Klientui atidaryti Mokėjimo sąskaitą. Unija turi teisę neatidaryti Mokėjimo sąskaitos tik Mokėjimų įstatymo nurodytais pagrindais.

60. Atsiskaitomosios sąskaitos sutartis gali būti nepasirašoma, jeigu Klientas išreiškia norą tik dėl pagrindinio pajaus sąskaitos atidarymo, o Atsiskaitomosios sąskaitos turėti nepageidauja.

61. Unija, priėmusi sprendimą atsisakyti atidaryti atsiskaitomąją sąskaitą Klientui, nedelsdama nemokamai informuoja asmenį ir nurodo konkrečias atsisakymo priežastis. Unija informuoja asmenį apie sprendimo atsisakyti atidaryti Atsiskaitomąją sąskaitą apskundimo tvarką, jo teisę kreiptis į Lietuvos banką ir nurodo jo kontaktinius duomenis.

62. Unija turi užtikrinti, kad Atsiskaitomosios sąskaitos atidarymas nebūtų siejamas su reikalavimu įsigyti papildomų paslaugų arba Unijos pajų, išskyrus atvejus, kai šis reikalavimas taikomas visiems Unijos Klientams.

63. Unijos ir Kliento sudaryta sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo visos sutarties Šalys.

64. Sutarties priedai ir pakeitimai yra sudedamoji sutarties dalis ir turi būti šalių pasirašyti.

65. Sutartis sudaroma tiek egzempliorių, kiek yra šalių, kiekvienai šaliai tenka po vieną egzempliorių. Visi egzemplioriai turi vienodą teisinę galią. Tais atvejais, kai dokumentas yra pasirašomas kvalifikuotais elektroniniais parašais, sudaromas tik vienas sutarties egzempliorius.

66. Paslaugų sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik rašytiniu šalių susitarimu, išskyrus žemiau punkte nustatytus atvejus, kai Unija turi teisę Bendrąją sutartį keisti vienašališkai.

67. Unija turi teisę vienašališkai, be atskiros rašytinio šalių susitarimo, pakeisti sutarties (įskaitant ir tas, kurios gali būti keičiamos tik rašytiniu šalių susitarimu) sąlygas, jeigu šie pakeitimai susiję su Unijos informacinių sistemų ir/ar technologijų tobulinimu, teisės aktų pakeitimais. Unija įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų apie tai paskelbti Unijos tinklalapyje ir Unijos Klientų aptarnavimo padaliniuose arba informuoti Klientus asmeniškai el. paštu arba per elektroninės bankininkystės sistemą.

68. Paaiškinę, kad viena kuri nors iš Paslaugų sutarties nuostatų yra ydinga ar neturi teisinės galios, kitos sutarties nuostatos lieka galioti. Šalys turi pakeisti ydingą nuostatą kita, artimiausia pagal prasmę negaliojančiajai, teisiškai veiksminga nuostata.

69. Paslaugų sutartimi nereglamentuotiems santykiams taikomos Sąlygos, Lietuvos Respublikoje galiojantys įstatymai ir kiti teisės aktai.

70. Klientas gali nutraukti Bendrąją sutartį bet kuriuo metu, atvykęs į Uniją arba nuotoliniu būdu pateikęs pasirašytą prašymą dėl išstojimo iš Unijos narių/Asocijuotų narių. Nutraukdamas Bendrąją sutartį Klientas nemoka jokio Komisinio mokesčio už sutarties nutraukimą.

71. Unija gali uždaryti Atsiskaitomąją sąskaitą įspėjusi Klientą apie tai raštu ne mažiau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, pvz. jeigu ilgiau negu metus Kliento sąskaitoje nebuvo atliekamos jokios Mokėjimo operacijos arba dėl kitų priežasčių.

72. Atsiskaitomąją sąskaitą gali būti uždaryta ir tuo atveju, kai yra įregistruotos sąskaitoje

esančių piniginių Lėšų areštas ar nustatyti kiti disponavimo šiomis Lėšomis apribojimai.

73. Bendrąją sutartį Unija vienašališkai gali nutraukti tik esant tokioms svarbioms sąlygoms:

73.1. Klientas pateikė neteisingą ir/ar nepilną informaciją, kuri Unijai yra esminė, atsisako ją pateikti arba atnaujinti;

73.2. Klientas neinformavo Unijos apie anksčiau savo pateiktos informacijos (kuri yra esminė) pasikeitimus ir/ar naujas atsiradusias aplinkybes, kurios gali turėti neigiamą įtaką Kliento vykdomiems įsipareigojimams;

73.3. Unija turi pagrįstų įtarimų, kad Klientas galimai susijęs su pinigų plovimu ar kita nusikalstama veikla ir/ar vengia, atsisako Unijai pateikti informaciją apie Lėšų ar turto kilmę, ar kitus duomenis nustatytais terminais;

73.4. Unija įstatymų nustatyta tvarka pašalina iš Unijos savo narį.

74. Apie vienašališką Bendrosios sutarties nutraukimą dėl svarbių priežasčių Unija Klientą informuoja nedelsdama.

75. Unija, nutraukusi Bendrąją sutartį ir uždariusi Kliento Atsiskaitomąją sąskaitą, joje esantį Lėšų likutį:

75.1. Kliento prašymu išmoka grynaisiais pinigais arba perveda į kitą Kliento nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) Darbo dienas nuo prašymo nutraukti Bendrąją sutartį pateikimo dienos;

75.2. perveda į bet kurią kitą Kliento sąskaitą (jeigu tokią Klientas turi) arba į Unijos vidinę sąskaitą, jeigu Klientas neturi savo sąskaitos ir nenurodo kitos sąskaitos Lėšoms pervesti. Lėšas, pervestas į vidinę Unijos sąskaitą, Unija išmoka tik Klientui atvykus į Unijos Klientų aptarnavimo skyrių.

76. Sumokėtas pagrindinis ir papildomi pajai yra grąžinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Kredito unijų įstatymo nuostatomis.

77. Klientui, kuris yra Vartotojas, nutraukus Bendrąją sutartį, Klientas visada raštu popieriuje arba Patvarioje laikmenoje gali nemokamai gauti informaciją apie Mokėjimo operacijas, atliktas sąskaitoje per paskutinius 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, o jeigu nuo Bendrosios sutarties įsigaliojimo dienos praėjo mažiau negu 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai – per visą Bendrosios sutarties galiojimo laikotarpį.

X. KLIENTO SUTIKIMAS ATLIKTI MOKĖJIMO OPERACIJĄ

78. Klientas sutikimą atlikti Mokėjimo operaciją gali pateikti Unijos nustatyta arba Unijos ir Kliento sutarta forma ir būdu. Raštu pateikiamas sutikimas turi būti pasirašytas Kliento ar jo įgalioto asmens. Sutikimas dėl Mokėjimo operacijų taip pat gali būti tvirtinamas mobiliuoju elektroniniu parašu, Klientui suteiktu slaptažodžiu, kodais ir/ar kitomis sutartyje nurodytomis Kliento autentiškumą patvirtinančiomis priemonėmis.

79. Mokėtojo sutikimas atlikti Mokėjimo operaciją pateikiamas iki Mokėjimo operacijos atlikimo momento. Mokėtojui ir Unijai atskirai susitarus Mokėjimo operacija gali būti autorizuota (t. y. gautas Mokėtojo sutikimas) po Mokėjimo operacijos visiško atlikimo.

80. Mokėjimo nurodymas negali būti atšauktas po to, kai jį iš Mokėtojo gauna Unija, išskyrus šiose sąlygose nustatytus atvejus.

81. Kai Mokėjimo operacija inicijuojama Gavėjo, Mokėtojas negali atšaukti Mokėjimo nurodymo po to, kai Mokėjimo nurodymas išsiųstas arba Mokėtojas Gavėjui davė sutikimą atlikti Mokėjimo operaciją.

82. Išnykus šių mokėjimų sąlygų 80-81 punktuose nurodytoms aplinkybėms, Mokėjimo nurodymas gali būti atšauktas tik tuo atveju, kai dėl to susitaria Klientas ir Unija, o aukščiau sąlygų punkte numatytais atvejais taip pat būtinas ir Gavėjo sutikimas.

83. Unija turi teisę imti įkainiuose nustatyto dydžio Komisinių mokestį už Mokėjimo nurodymo atšaukimą.

84. Jeigu Mokėjimo nurodymo suma grąžinama dėl ne nuo Unijos priklausančių priežasčių (netikslūs Mokėjimo nurodymo duomenys, uždaryta Gavėjo Mokėjimo sąskaita ir kt.), grąžinama suma įskaitoma į Kliento sąskaitą, Kliento sumokėtas Komisinis mokesčio negrąžinamas, sukauptos palūkanos už praleistą Mokėjimo nurodymo įvykdymo terminą nemokamos, o iš Kliento sąskaitos nurašomas su Lėšų grąžinimu susijęs Komisinis mokestis ir išlaidos.

85. Klientas turi teisę patikslinti Unijai pateikto Mokėjimo nurodymo duomenis, išskyrus Mokėjimo nurodymo sumą, valiutą ir Mokėjimo nurodyme nurodytą Mokėtojo sąskaitą. Mokėjimo nurodymas gali būti tikslinamas iki Unija išsiunčia pranešimą apie Mokėjimo nurodymą. Už Mokėjimo

nurodymo tikslinimą Unija gali imti įkainiuose nustatyto dydžio Komisinį mokestį.

XI. MOKĖJIMO NURODYMŲ PILDYMAS

86. Unija nurašo nuo sąskaitos ir įskaito Lėšas į sąskaitą pagal Kliento Mokėjimo nurodyme nurodytą Unikalią identifikatorių – sąskaitos numerį, nurodytą pagal tarptautinį standartą (IBAN).

87. Mokėjimo nurodyme pateiktą informaciją (įskaitant ir Mokėjimo nurodyme pateiktus Kliento Asmens duomenis) Unija perduoda Lėšų Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjui. Unija turi teisę prašyti Kliento privalomai pateikti tam tikrą informaciją, jei to reikia, kad galėtų tinkamai įvykdyti Kliento Mokėjimo nurodymą.

88. Unija neatsako už Klientui sukeltas neigiamas finansines ir/ar teises pasekmes, kurios atsirado arba galėjo atsirasti dėl Mokėjimo nurodyme Kliento savarankiškai pateiktos netikslios arba klaidingos informacijos, susijusios su Gavėjo, Mokėjimo paslaugų tiekėjo rekvizitais ir unikaliu identifikatoriumi.

XII. MOKĖJIMO NURODYMŲ GAVIMO UNIJOJE MOMENTAS IR VYKDYMAS

89. Mokėjimo nurodymo gavimo momentu yra laikomas momentas, kai Unija gauna Mokėjimo nurodymą iš savo Kliento.

90. Tais atvejais, kai Mokėjimo nurodymas buvo gautas Unijos Darbo dieną, yra laikoma, jog mokėjimo proceso vykdymas prasidėjo tą pačią dieną. Jei Mokėjimo nurodymas Unijoje buvo gautas Unijos ne Darbo dieną, laikoma, kad Mokėjimo nurodymas yra gautas (t.y. pradėtas mokėjimo proceso vykdymas Unijoje) pirmą Unijos Darbo dieną, einančią po Mokėjimo nurodymo pateikimo Unijai dienos.

91. Klientui ir Unijai susitarus, Mokėjimo nurodymas gali būti pradėtas vykdyti konkrečią dieną ar tam tikro laikotarpio pabaigoje, arba dieną, kai Klientas pateikia Lėšas Unijai.

92. Unija turi teisę nurašyti Mokėjimo nurodymo sumą iš Kliento sąskaitos Mokėjimo nurodymo pateikimo Unijai dieną ar šių sąlygų 90 ir 91 punktuose numatytais atvejais sutartą dieną. Klientas privalo užtikrinti, kad sąskaitoje būtų pakankamas Lėšų likutis Mokėjimo nurodymui įvykdyti ne tik Mokėjimo nurodymo pateikimo momentu, bet ir Lėšų nurašymo iš Mokėjimo sąskaitos momentu. Jeigu Kliento Mokėjimo nurodymo pateikimo momentu sąskaitoje nėra pakankamai Lėšų, Unija turi teisę atsisakyti vykdyti tokį Mokėjimo nurodymą, nebent Šalys susitaria kitaip.

93. Klientas gali pateikti Unijai tik tokius Mokėjimo nurodymus ir tik tokiu būdu, dėl kurių Unija ir Klientas yra susitarę. Kliento pateikiami Mokėjimo nurodymai turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Unijos nustatytus reikalavimus tokio Mokėjimo nurodymo pateikimui ir/ar Mokėjimo nurodymo turiniui.

94. Kliento pateikiami Mokėjimo nurodymai turi būti suformuluoti aiškiai, vienareikšmiškai, turi būti įvykdomi, juose turi būti aiškiai išreikšta Kliento valia. Mokėjimo nurodymo pateikėjas yra atsakingas už Unijai pateikto Mokėjimo nurodymo duomenų teisingumą. Unija neatsako už klaidas, neatitikimus, pasikartojimus ir/ar prieštaravimus, esančius Kliento pateikiamuose Mokėjimo nurodymuose, įskaitant, bet neapsiribojant Kliento pateikto Mokėjimo nurodymo rekvizitų teisingumą. Jeigu pateiktame Kliento Mokėjimo nurodyme nėra pakankamai duomenų ar yra kitokių trūkumų, Unija, priklausomai nuo Mokėjimo nurodymo trūkumų pobūdžio, gali arba atsisakyti vykdyti tokį Mokėjimo nurodymą, arba jį įvykdyti pagal Mokėjimo nurodyme esančius duomenis.

95. Klientas turi užtikrinti, kad jo sąskaitoje būtų pakankama Lėšų suma, reikalinga Kliento Mokėjimo nurodymo įvykdymui. Jeigu Kliento Mokėjimo nurodymo pateikimo momentu sąskaitoje nėra pakankamai Lėšų reikiama valiuta, Unija turi teisę atsisakyti vykdyti tokį Mokėjimo nurodymą, išskyrus atvejus, kai Šalys susitaria kitaip.

96. Unija turi teisę atsisakyti vykdyti pateiktą Mokėjimo nurodymą, jeigu jai kyla pagrįstų abejonių, kad Mokėjimo nurodymą pateikė ne Klientas ar ne Kliento teisėtas įgaliotas asmuo arba Unijai pateikti dokumentai yra suklastoti.

97. Jeigu Unijai kyla pagrįstų abejonių dėl to, kad Mokėjimo nurodymą pateikė ne Klientas ar ne Kliento teisėtas atstovas arba dėl Unijai pateiktų dokumentų tikrumo, arba kyla kitų abejonių dėl pateikto Mokėjimo nurodymo teisėtumo ar jo turinio, Unija turi teisę pareikalauti, kad Klientas savo sąskaita Unijai priimtiniu būdu papildomai patvirtintų pateiktą Mokėjimo nurodymą ir/ar pateiktą Unijai dokumentus, patvirtinančius Mokėjimo nurodymą teikiančių asmenų teisę disponuoti sąskaitoje esančiomis Lėšomis, arba kitus Unijos nurodytus dokumentus.

98. Siekdama apsaugoti teisėtus Kliento ir/ar Unijos interesus, Unija turi teisę laikinai nevykdyti

Kliento atstovo Mokėjimo nurodymų, kol yra tikrinami Kliento atstovo įgalinimus patvirtinantys dokumentai.

99. Šiame punkte paminėtais atvejais Unija veikia siekdama apsaugoti Kliento, Unijos ir/ar kitų asmenų teisėtus interesus, todėl Unija neatsako už žalą (nuostolius), kurie gali atsirasti dėl atsisakymo vykdyti pateiktą Mokėjimo nurodymą.

100. Unija turi teisę iš dalies arba visiškai perduoti Kliento pateikto Mokėjimo nurodymo vykdymą tretiesiems asmenims, jei to reikalauja Kliento interesai ir/ar Mokėjimo nurodymo vykdymo esmė.

101. Unija nepriima ir/ar nevykdo (sustabdo, nutraukia vykdymą) Kliento Mokėjimo nurodymų atlikti Mokėjimo operacijas Kliento sąskaitoje, jei sąskaitoje esančios Lėšos areštuotos arba Kliento teisė disponuoti Lėšomis apribota kitu būdu, taip pat tada, kai Kliento atliekamos Mokėjimo operacijos stabdomos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų privalomų teisės aktų nustatytais atvejais, arba jei tai yra būtina dėl kitų, nuo Unijos nepriklausančių ir Unijos nekontroliuojamų, priežasčių.

102. Unija, nepriėmusi ar atsisakiusi vykdyti Kliento pateiktą Mokėjimo nurodymą, apie tai praneša Klientui, grąžina jam Mokėjimo nurodymą ir nurodo grąžinimo priežastį, ar sudaro sąlygas susipažinti su tokiu pranešimu, išskyrus atvejus, kai toks pranešimas yra techniškai neįmanomas ar tai draudžia Lietuvos Respublikos teisės aktai.

103. Unija neatsako už Kliento nurodymų, prieštaraujančių Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams, nevykdymo pasekmes.

104. Kliento Mokėjimo nurodymus Unija vykdo Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Unija neatsako už Mokėjimo nurodymų neįvykdymą, jei Klientas, pateikdamas Unijai Mokėjimo nurodymus, nesilaikė įstatymų nustatytos Klientui pareikštų reikalavimų patenkinimo eilės reikalavimų.

105. Jeigu Mokėjimo nurodymus Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytais atvejais yra pateikę tretieji asmenys ar sutartyje nustatyta Unijos teisė nurašyti Kliento Unijai mokėtinas Lėšas iš sąskaitos arba tvarkyti Kliento sąskaitą, Unija Kliento Mokėjimo nurodymus vykdo tik po to, kai įvykdo trečiųjų asmenų pateiktus nurodymus ir/ar iš sąskaitos nurašo Kliento Unijai pagal sutartis mokėtinas sumas.

106. Unija turi teisę įrašyti ir saugoti bet kuriuos Mokėjimo nurodymus, pateikiamus bet koku su Unija sutartu būdu, bei įrašyti ir saugoti informaciją apie visas Mokėjimo operacijas, kurias atliko Klientas arba kurios buvo atliktos pagal Kliento Mokėjimo nurodymą. Šiame punkte paminėtus įrašus Unija gali pateikti Klientui ir/ar tretiesiems asmenims kaip įrodymus, patvirtinančius pateiktus Mokėjimo nurodymus ir/ar įvykdytas Mokėjimo operacijas.

XIII. MOKĖJIMO NURODYMŲ PERVESTI LĖŠAS VYKDYMO TERMINAI

107. Jei Mokėjimo nurodymai yra atliekami eurais Lietuvos Respublikoje ir į kitas valstybes nares, Unija įsipareigoja užtikrinti, kad po Mokėjimo nurodymo gavimo Unijoje momento Mokėjimo operacijos suma būtų įskaityta į Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjo Mokėjimo sąskaitą tą pačią Darbo dieną, jei Mokėjimo nurodymas buvo gautas Unijoje Unijos Darbo dieną iki 12 val.

108. Jei Mokėjimo nurodymo gavimo momentas yra po 12 val. ar Unijos ne Darbo dieną, Unija įsipareigoja užtikrinti, kad Mokėjimo operacijos suma būtų įskaityta į Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjo Mokėjimo sąskaitą ne vėliau kaip kitą Unijos Darbo dieną.

109. Aukščiau nurodyti laikotarpiai gali būti pratęsti viena Darbo diena, kai Mokėjimo operacija yra inicijuojama popieriniu dokumentu.

110. Jei Klientas yra Gavėjas, Unija Mokėjimo operacijos sumą įskaito į Kliento sąskaitą ne vėliau, negu Unijos Darbo dieną, kurią Mokėjimo operacijos suma įskaitoma į Unijos sąskaitą.

111. Jei į Kliento sąskaitą įmokami grynieji pinigai, Unija užtikrina, kad Lėšomis būtų galima disponuoti ne vėliau kaip kitą Unijos Darbo dieną gavus Lėšas. Jeigu Klientas yra fizinis asmuo, Unija užtikrina, kad Lėšomis būtų galima disponuoti iš karto gavus Lėšas.

112. Jei Klientas yra Mokėtojas, nurašymo iš Kliento sąskaitos data yra ne ankstesnė negu momentas, kai Unija Mokėjimo operacijos sumą nurašo iš tos sąskaitos.

113. Vykdomus Momentinius mokėjimus ir gautus Momentinius mokėjimus Unija įvykdo nedelsiant, išskyrus atvejus, kai Unija įgyvendina Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytas pareigas (pvz. įgyvendindama Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo nuostatas).

114. Kitų Mokėjimo paslaugų įvykdymo trukmė nustatoma sutartyse, šiose sąlygose ar kituose dokumentuose (pvz., prašymuose, paraiškose, anketose).

115. Mokėjimo nurodymai pervesti Lėšas iš vienu sąskaitų į kitas sąskaitas esančias Unijoje, vykdomi kiekvieną dieną.

XIV. APSAUGOS IR TAISOMOSIOS PRIEMONĖS

116. Klientas, turintis teisę naudotis Mokėjimo priemone, privalo ja naudotis pagal Mokėjimo priemonės išdavimą ir naudojimą reglamentuojančias sąlygas, nurodytas atitinkamoje sutartyje ir/ar paslaugos sąlygose.

117. Unijos Klientui suteiktą Mokėjimo priemonę ir su ja susijusius personalizuotus saugumo duomenis Klientas privalo saugoti ir imtis visų reikiamų veiksmų, kad Personalizuoti saugumo duomenys nebūtų atskleisti tretiesiems asmenims.

118. Klientas sužinojęs apie jo Mokėjimo priemonės praradimą, vagystę, neteisėtą įgijimą ar neautorizuotą (be Kliento sutikimo) jos naudojimą arba tai, kad Klientui suteikti Personalizuoti saugumo duomenys tapo ar gali tapti žinomi tretiesiems asmenims, Klientas privalo tuojau pat apie tai pranešti Unijai kontaktais, nurodytais Unijos svetainėje.

XV. MOKĖJIMO PRIEMONĖS IR (ARBA) SĄSKAITOS BLOKAVIMAS KLIENTO INICIATYVA

119. Klientas privalo kreiptis į Uniją dėl sąskaitos ir/ar Mokėjimo priemonės blokavimo iniciavimo, jeigu:

119.1. Prarado Mokėjimo priemonę arba su ja susiję Personalizuoti saugumo duomenys tapo arba galėjo tapti žinomi tretiesiems asmenims;

119.2. Jeigu jis sužino, jog sąskaitoje esančios Lėšos ir/ar Kliento Mokėjimo priemonė yra naudojama ar gali būti naudojama neteisėtais būdais ir tikslais.

120. Kliento iniciatyva sąskaita ir/ar Mokėjimo priemonė blokuojama, jei Klientas raštu ar kitu sutartyje ir/ar Paslaugų teikimo sąlygose numatytu būdu pateikia Unijai atitinkamą prašymą arba praneša Unijai, kad Klientui suteikta Mokėjimo priemonė yra pavogta ar kitu būdu prarasta, arba Mokėjimo sąskaitoje esančios Lėšos ir/ar Mokėjimo priemonė naudojama ar gali būti naudojama kitu neteisėtu būdu.

121. Unija turi teisę reikalauti, kad Kliento žodžiu pateiktas prašymas blokuoti sąskaitą ir (arba) Mokėjimo priemonę būtų vėliau patvirtintas raštu ar kitu Unijai priimtinu būdu.

122. Jeigu Unijai kyla pagrįstų abejonių, kad minėtą prašymą (pranešimą) pateikia ne Klientas, Unija turi teisę atsisakyti blokuoti sąskaitą ir/ar Mokėjimo priemonę ir privalo nedelsiant susisiekti su klientu telefonu. Tokiais atvejais Unija neatsako už nuostolius, galinčius atsirasti dėl minėto prašymo (pranešimo) neįvykdymo.

123. Jeigu sąskaita ir/ar Mokėjimo priemonė buvo blokuota Kliento iniciatyva, Unija gali atšaukti blokavimą tik gavusi Kliento prašymą raštu, jeigu sutartyje nenustatyta kitaip. Blokuotą Mokėjimo priemonę Unija turi teisę pakeisti nauja.

XVI. MOKĖJIMO PRIEMONĖS IR (ARBA) SĄSKAITOS BLOKAVIMAS UNIJO INICIATYVA

124. Unija turi teisę blokuoti sąskaitą (visiškai ar iš dalies sustabdyti Mokėjimo operacijų jose vykdymą) ir/ar Mokėjimo priemonę (visiškai ar iš dalies uždrausti ja naudotis), jeigu:

124.1. Kyla grėsmė Kliento sąskaitoje esančių Lėšų ar turimos Mokėjimo priemonės saugumui;

124.2. Kyla įtarimų, kad Kliento sąskaitoje esančios Lėšos ir/ar turima Mokėjimo priemonė yra naudojama arba gali būti panaudota neteisėtai ar nesąžiningai;

124.3. Labai padidėja rizika, kad Klientas negalės tinkamai vykdyti savo finansinių įsipareigojimų, jeigu naudojama Mokėjimo priemonė yra su kredito limitu;

124.4. Kyla įtarimų, kad Kliento sąskaitoje esančios Lėšos gautos nusikalstamu būdu ir/ar turima Mokėjimo priemonė yra naudojama nusikalstamai veikai vykdyti;

124.5. Klientas nesilaiko su Unija sudarytų Paslaugų sutarčių;

124.6. Atsiranda pagrįstų įtarimų, kad Mokėjimo sąskaitoje esančiomis Lėšomis ir/ar Mokėjimo priemone gali neteisėtai pasinaudoti tretieji asmenys;

124.7. Klientas Unijos prašymu nepateikia savo atnaujintų savo ar savo atstovo asmens duomenų (privalomų pateikti pagal teisės aktus) ir/ar kitos informacijos;

124.8. Unija gauna pagrįstos informacijos apie Kliento mirtį;

124.9. Neveikia tarpbankinės atsiskaitymo sistemos, pasaulinė tarpbankinė finansų rinka, yra

sumažėjęs rinkų likvidumas, ar esant kitoms neįprastoms rinkos sąlygoms, kurios nepriklauso nuo Unijos ir nėra jos įtakojamos;

124.10. Kitais tarptautinės ir nacionalinės teisės aktuose nustatytais atvejais.

125. Unija nėra atsakinga už Kliento nuostolius, patirtus dėl Mokėjimo priemonės ir/ar sąskaitos blokavimo, bei nemoka Paslaugų teikimo sąlygose ir/ar sutartyse nustatytų netesybų, jei blokavimas buvo vykdomas dėl aukščiau punkte nurodytų priežasčių.

126. Apie Mokėjimo sąskaitos ir/ar Mokėjimo priemonės blokavimą ir jo priežastis Unija informuoja Klientą, jeigu tai leidžia techninės galimybės, iki sąskaitos ir/ar Mokėjimo priemonės blokavimo arba iš karto blokavus sąskaitą ir/ar Mokėjimo priemonę.

127. Tais atvejais, jei informuoti Klientą draudžiama pagal teisės aktus, Unija Klientui šios informacijos nepateikia.

128. Unija sąskaitos ir/ar Mokėjimo priemonės blokavimą, jeigu blokuota buvo Unijos iniciatyva, atšaukia iš karto, kai tik nebelieka blokavimo metu buvusių blokavimo priežasčių.

XVII. MOKĖJIMO OPERACIJOS AUTORIZAVIMAS

129. Mokėjimo operacija laikoma autorizuota (patvirtinta) tik tada, kai Klientas duoda sutikimą ją vykdyti. Šio sutikimo davimo forma ir tvarka nustatoma sutartyje ir šiose sąlygose. Klientas gali autorizuoti Mokėjimo operaciją iki jos vykdymo arba ją įvykdžius, jeigu taip susitarė Klientas ir Unija.

130. Jeigu aukščiau punkte nurodyto sutikimo nėra, laikoma, kad Mokėjimo operacija yra neautorizuota.

131. Klientas bet kuriuo metu iki šių sąlygų 80-81 punktuose nurodytų aplinkybių atsiradimo fakto, po kurio negalima atšaukti Mokėjimo operacijos (neatšaukiamumo momento), gali panaikinti sutikimą atlikti Mokėjimo operaciją.

XVIII. NEAUTORIZUOTOS MOKĖJIMO OPERACIJOS IR DĖL NEAUTORIZUOTŲ MOKĖJIMO OPERACIJŲ KYLANTYS NUOSTOLIAI

132. Jei Klientas yra Vartotojas ir neigia autorizavęs Mokėjimo operaciją, kuri buvo atlikta, ar teigia, kad Mokėjimo operacija buvo atlikta netinkamai, Unijai tenka pareiga įrodyti, kad Mokėjimo operacijos autentiškumas buvo patvirtintas (t.y., kad Unija tinkamai patikrino Mokėjimo priemonės, įskaitant jos Personalizuotų saugumo duomenų panaudojimą), ji buvo tinkamai užregistruota, įrašyta į sąskaitas ir jai neturėjo įtakos techniniai ar kitokie trikdžiai.

133. Jei Klientas neigia autorizavęs Mokėjimo operaciją, kuri yra įvykdyta, Unijos užregistruotas Mokėjimo priemonės naudojimas nebūtinai yra pakankamas įrodymas, kad Klientas autorizavo Mokėjimo operaciją, veikė nesąžiningai ar tyčia, ar dėl didelio neatsargumo neįvykdė vienos ar kelių sąlygų 116-117 punktuose nustatytų pareigų.

134. Mokėtojui tenka dėl neautorizuotų Mokėjimo operacijų atsiradę nuostoliai iki 50 (penkiasdešimties) eurų, jei tie nuostoliai patirti dėl:

134.1. Prarastos ar pavogtos Mokėjimo priemonės panaudojimo;

134.2. Prarastos dėl neteisėto Mokėjimo priemonės pasisavinimo.

135. Mokėtojui nėra taikoma atsakomybė dėl neautorizuotų Mokėjimo operacijų atsiradę nuostoliai iki 50 (penkiasdešimties) eurų, jeigu tenkinamos šios sąlygos:

135.1. Kai Klientas yra Vartotojas iki Mokėjimo operacijos įvykdymo negalėjo pastebėti Mokėjimo priemonės praradimo, vagystės arba neteisėto pasisavinimo, išskyrus atvejus, kai jis veikė nesąžiningai;

135.2. Nuostoliai yra patirti dėl Unijos, jos darbuotojo, tarpininko, filialo ar asmenų, kuriems perduotas veiklos funkcijų vykdymas, veiksmų ar neveikimo.

136. Mokėtojui tenka visi (neapsiribojant aukščiau punkte nurodyta suma) dėl neautorizuotų Mokėjimo operacijų atsiradę nuostoliai, jeigu Mokėtojas juos patyrė veikdamas nesąžiningai arba dėl didelio neatsargumo ar tyčios neįvykdęs vienos ar kelių Mokėjimų įstatymo 34 straipsnyje nustatytų pareigų.

137. Po to, kai Mokėtojas pateikia Unijai pranešimą dėl prarastos Mokėjimo priemonės, Mokėtojo nuostoliai, atsiradę dėl prarastos, pavogtos ar neteisėtai įgytos Mokėjimo priemonės, tenka Unijai, išskyrus atvejus, jei Klientas veikė nesąžiningai, ar jo prašymas blokuoti sąskaitą ar Mokėjimo priemonę buvo neįvykdytas. Šio punkto nuostatos netaikomos Klientui, kuris nėra Vartotojas.

138. Jeigu Unija nesudaro sąlygų Mokėtojui bet kuriuo metu pranešti apie prarastą, pavogtą ar neteisėtai įgytą Mokėjimo priemonę, nuostoliai, atsiradę dėl Mokėjimo priemonės neautorizuoto

naudojimo, tenka Unijai, išskyrus atvejus, kai Mokėtojas veikė nesąžiningai. Šio punkto nuostatos netaikomos Klientui, kuris nėra Vartotojas.

XIX. MOKĖJIMO SĄSKAITOS TIKRINIMAS IR INFORMAVIMAS APIE NEAUTORIZUOTAS MOKĖJIMO OPERACIJAS

139. Klientas privalo ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį tikrinti informaciją apie Mokėjimo sąskaitoje atliktas Mokėjimo operacijas, kad būtų pastebėtos neautorizuotos ar netinkamai atliktos Mokėjimo operacijos ir laiku apie tai informuota Unija.

140. Klientas privalo raštu pranešti Unijai apie neautorizuotas ar netinkamai įvykdytas Mokėjimo operacijas, o taip pat apie bet kokias kitas klaidas, neatitikimus ar netikslumus Išrašė. Pranešimas turi būti pateikiamas nedelsiant (per 5 (penkias) Darbo dienas nuo sužinojimo apie šiame punkte paminėtas aplinkybes) ir bet koku atveju ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai Unija, Kliento nuomone, atliko neautorizuotą Mokėjimo operaciją ar netinkamai įvykdė Mokėjimo operaciją.

141. Jeigu Klientas yra Vartotojas, jis privalo nedelsdamas raštu pranešti Unijai apie neautorizuotas Mokėjimo operacijas ar netinkamą Lėšų nurašymą iš Mokėjimo sąskaitos, bet ne vėliau kaip per 13 mėnesių nuo Lėšų nurašymo iš Mokėjimo sąskaitos dienos.

142. Jeigu per nustatytus terminus Klientas nepateikia nurodytų pranešimų, laikoma, kad jis besąlygiškai patvirtino Mokėjimo sąskaitoje įvykdytas Mokėjimo operacijas.

143. Aukščiau nustatyti terminai netaikomi, jei Unija nepateikė informacijos Klientui apie neautorizuotą ar netinkamai atliktą Mokėjimo operaciją ar nesudarė sąlygų su ja susipažinti šiose sąlygose, Paslaugų teikimo sąlygose ar sutartyje nustatyta tvarka.

144. Unija gavusi atitinkamą Kliento pranešimą ir nustačiusi, kad Mokėjimo operacija nebuvo Kliento autorizuota, Unija nedelsdama Klientui sugrąžina neautorizuotos Mokėjimo operacijos sumą ir atkuria Mokėjimo sąskaitos, iš kurios ta suma nurašyta, likutį, kuris būtų, jeigu neautorizuota Mokėjimo operacija nebūtų buvusi atlikta, išskyrus nustatytus atvejus, kai atsakomybė už neautorizuotą Mokėjimo operaciją tenka Klientui.

XX. UNIKALUS IDENTIFIKATORIAUS IR PAPILDOMOS INFORMACIJOS NAUDOJIMAS MOKĖJIMO OPERACIJOMS INICIJUOTI

145. Jeigu Mokėjimo operacijai įvykdyti Mokėjimo nurodymą inicijuojantis asmuo nurodo Unikalo identifikatorių, toks Mokėjimo nurodymas laikomas tinkamai įvykdytu, jei jis buvo įvykdytas pagal nurodytą unikalų identifikatorių. Jeigu Lėšų įskaitymui į sąskaitą ar nurašymui iš sąskaitos Unijai pateikiamas minėtas Unikalus identifikatorius, Mokėjimo nurodymas laikomas tinkamai įvykdytu, jei jis buvo įvykdytas pagal nurodytą Unikalo identifikatorių.

146. Unija neatsako už tai, kad Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjas Mokėjimo operacijos (Lėšų pervadimui į sąskaitą, esančią kito Mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje valstybėje narėje) tinkamam įvykdymui (Lėšų įskaitymui į Gavėjo sąskaitą) gali būti nustatęs kitokį Unikalo identifikatorių nei reikalaujama pagal IBAN standartą, ir/ar jis bus pateiktas neteisingas, ir/ar tokiam Mokėjimo nurodyme nebus pateiktas minėtas Unikalus identifikatorius.

147. Jeigu Mokėjimo nurodymą inicijuojančio asmens nurodytas Unikalus identifikatorius yra klaidingas, Unija neatsako už Mokėjimo operacijos neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, tačiau, kai Mokėjimo operacija vykdoma Valstybės narės valiuta į valstybę narę, privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad atsektų tokią Mokėjimo operaciją, ir privalo siekti atgauti tokios Mokėjimo operacijos Lėšas. Unija turi teisę imti iš Kliento įkainiuose nustatyto dydžio Komisinį mokestį už Lėšų grąžinimą.

148. Jeigu Klientas nurodo ne tik Unikalo identifikatorių, bet ir pateikia papildomos informacijos, Unija atsako tik už Mokėjimo operacijų atlikimą pagal Kliento nurodytą Unikalo identifikatorių.

XXI. UNIJOŠ ATSAKOMYBĖS TAIKymo RIBOS VYKDANT MOKĖJIMO OPERACIJAS

149. Jei Klientas (Mokėtojas) inicijavo Mokėjimo nurodymą, Unija atsako jam už tinkamą Mokėjimo operacijos atlikimą. Jei Unija gali įrodyti Klientui (Mokėtojui) ir tam tikrais atvejais – Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjui, kad Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjas gavo Mokėjimo operacijos sumą, Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėjas yra atsakingas Gavėjui už tinkamą Mokėjimo operacijos įvykdymą.

150. Jei Unijai, kaip Kliento (Gavėjo) Mokėjimo paslaugų teikėjai, kyla atsakomybė pagal aukščiau numatytą punktą, ji nedelsdama įskaito Mokėjimo operacijos sumą į Kliento (Gavėjo)

Mokėjimo sąskaitą ir (arba) sudaro Klientui (Gavėjui) galimybę ja disponuoti.

151. Už pavėluotą Mokėjimo operacijos atlikimą ar nepagrįstą Lėšų sąskaitoje apribojimą dėl Unijos kaltės, Klientui pareikalavus, Unija moka Klientui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo pavėluotai atliktos ar nepagrįstai dėl Unijos kaltės apribotos Mokėjimo operacijos sumos.

152. Unija neatsako už Kliento turėtas papildomas išlaidas ar patirtus netiesioginius nuostolius (negautas pajamas, pelną ar pan.), susijusias su neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Mokėjimo operacija. Unija atsako tik už Kliento tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Unijos kaltės. Unija neatsako už Gavėjo ir Mokėtojo tarpusavio pretenzijas ir jų nenagrinėja. Klientas gali pateikti Unijai tik pretenzijas dėl Unijos prievolių nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

153. Unijos ar Kliento atsakomybė netaikoma esant neįprastoms ir nenumatytoms aplinkybėms, kurių asmuo, prašantis atsižvelgti į šias aplinkybes, negalėjo kontroliuoti ir kurių pasekmės būtų neišvengiamos nepaisant visų pastangų jų išvengti (*force majeure*), arba kai tai nustato kiti Unijos veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

154. Jeigu Klientui (Mokėtojui) inicijavus Mokėjimo nurodymą Mokėjimo operacija neatliekama ar atliekama netinkamai, Unija, kaip Mokėtojo Mokėjimo paslaugų teikėja, visais atvejais Kliento (Mokėtojo) reikalavimu nedelsdama turi imtis priemonių atsekti Mokėjimo operaciją ir pranešti Klientui (Mokėtojui) paieškos rezultatus.

155. Klientui (Gavėjui) ar per Klientą (Gavėją) inicijavus Mokėjimo nurodymą, Unija, kaip Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėja, Mokėjimo nurodymą nedelsdama perduoda Mokėtojo Mokėjimo paslaugų teikėjui. Unija, kaip Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėja, atsako Klientui (Gavėjui) už tinkamą Mokėjimo nurodymo perdavimą Mokėtojo Mokėjimo paslaugų teikėjui.

156. Jei Mokėjimo operacija, už kurią Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėja neatsako pagal aukščiau numatytą punktą, neatliekama, Klientui (Mokėtojui) atsako Mokėtojo Mokėjimo paslaugų teikėja, kuri nedelsdama grąžina Klientui (Mokėtojui) neatliktos Mokėjimo operacijos sumą arba atkuria Mokėjimo sąskaitos, iš kurios ta suma nurašyta, likutį.

157. Jeigu Klientui (Gavėjui) ar per Klientą (Gavėją) inicijavus Mokėjimo nurodymą Mokėjimo operacija neatliekama arba atliekama netinkamai, Unija, kaip Gavėjo Mokėjimo paslaugų teikėja, visais atvejais Kliento (Gavėjo) reikalavimu nedelsdama turi imtis priemonių atsekti Mokėjimo operaciją ir pranešti Klientui (Gavėjui) paieškos rezultatus.

158. Unija atlygina Klientui Komisiją mokėstį ir palūkanas, kurie tenka Klientui dėl Mokėjimo operacijos neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo dėl Unijos kaltės.

159. Sąlygų 149, 150, 154, 156, 158 punktų nuostatos taikomos tuo atveju, kai Klientas yra Vartotojas ir Mokėjimo operacija atliekama Valstybės narės valiuta į valstybę narę ar iš jos.

XXII. GAVĖJO AR PER GAVĖJĄ INICIJUOTŲ MOKĖJIMO OPERACIJŲ SUMŲ GRAŽINIMAS

160. Klientas (Mokėtojas) iš Unijos turi teisę atgauti visą Gavėjo ar per Gavėją inicijuotos autorizuotos ir jau atliktos Mokėjimo operacijos sumą, jeigu tenkinamos abi šios sąlygos:

160.1. Autorizuojant Mokėjimo operaciją nebuvo nurodyta tiksli Mokėjimo operacijos suma;

160.2. Mokėjimo operacijos suma yra didesnė už sumą, kurios pagrįstai galėjo tikėtis Klientas (Mokėtojas), atsižvelgdamas į savo ankstesnes išlaidas, sutarties sąlygas ir kitas aplinkybes, išskyrus susijusias su valiutos keitimu, kai, atliekant Mokėjimo operaciją, buvo taikomos valiutos keitimo kursas, dėl kurio Klientas (Mokėtojas) susitarė su Unija. Jeigu Klientas (Mokėtojas), pateikdamas sutikimą atlikti Gavėjo ar per Gavėją inicijuotas Mokėjimo operacijas, nurodo tokių Mokėjimo operacijų limitą (vienos Mokėjimo operacijos ar atliekamų per tam tikrą laikotarpį kelių Mokėjimo operacijų), yra laikoma, kad jis pagrįstai galėjo tikėtis būtent tokios maksimalios šių Mokėjimo operacijų sumos.

161. Unijos prašymu Klientas (Mokėtojas) privalo pateikti duomenis apie aukščiau nurodytuose punktuose nurodytų sąlygų buvimą.

162. Sąlygų 160.2 punkto nuostatos yra taikomos tuomet, kai Mokėjimo operaciją atliekantis Klientas atitinka Vartotojo apibrėžimą.

163. Esant sąlygų 160 punkte esančioms aplinkybėms, Unija privalo grąžinti Mokėtojui visą įvykdytos Mokėjimo operacijos sumą ir užtikrinti, kad Klientas (Mokėtojas) nepatirtų nuostolių dėl Unijai mokėtinų arba iš jo gautinų palūkanų.

164. Klientas (Mokėtojas) per 8 savaites nuo dienos, kai Lėšos buvo nurašytos iš sąskaitos, turi teisę prašyti Unijos grąžinti Gavėjo ar per Gavėją inicijuotos autorizuotos Mokėjimo operacijos sumą.

165. Unija, gavusi Kliento (Mokėtojo) prašymą grąžinti Mokėjimo operacijos sumą, per 10 (dešimt) Darbo dienų grąžina visą sumą arba nurodo priežastis, dėl kurių ji atsisako ją grąžinti, o jei Klientas yra Vartotojas – ir tokio atsisakymo apskundimo tvarką.

166. Jei prašymą pateikia Klientas (Mokėtojas), kuris nėra Vartotojas, Unija, gavusi Kliento prašymą grąžinti Mokėjimo operacijos sumą, per 30 (trisdešimt) Darbo dienų grąžina visą sumą arba nurodo priežastis, dėl kurių ji atsisako ją grąžinti. Unija turi teisę grąžinti Mokėjimo operacijos sumą Mokėtojui netirdama aukščiau numatytų sąlygų bei aplinkybių buvimo fakto ir vadovautis tik atitinkamu Mokėtojo prašymu. Jeigu Mokėjimo operacijos suma yra grąžinama Mokėtojui, su tokios Mokėjimo operacijos atlikimu susiję Unijai sumokėti Komisiniai mokesčiai nėra grąžinami.

167. Jeigu sąlygų 160 punkte nurodytu atveju Gavėjas yra Klientas, toks Klientas, gavęs Unijos prašymą, privalo nedelsdamas pateikti Unijai pastarosios nurodytus dokumentus ir informaciją, susijusius su sąlygų 160 papunkčiuose numatytais Mokėjimo operacijomis.

XXIII. KITŲ LĖŠŲ GRAŽINIMAS

168. Klientas, pastebėjęs, kad į jo sąskaitą buvo pervestos jam nepriklausančios Lėšos, privalo nedelsdamas apie tai pranešti Unijai. Tokiais atvejais, Klientas, kaip be pagrindo gavęs Mokėjimo operacijos Lėšas, neturi teisės disponuoti jam nepriklausančiomis klaidingai pervestomis Lėšomis ir privalo tokias Lėšas nedelsdamas pervesti į Unijos nurodytą sąskaitą.

169. Unija turi teisę dėl savo kaltės klaidingai į sąskaitą įskaitytas Lėšų sumas be Kliento, kaip be pagrindo gavusio Mokėjimo operacijos Lėšas, atskiro sutikimo nurašyti jas iš sąskaitos ir pervesti teisėtam jų Gavėjui.

170. Jei Kliento sąskaitoje nėra pakankamai Lėšų klaidingai įskaitytoms Lėšoms nurašyti, Klientas be išlygų įsipareigoja per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Unijos pareikalavimo dienos grąžinti klaidingai įskaitytas Lėšas Unijai.

171. Vykdamas Mokėjimo operacijas grynaisiais pinigais, o būtent paimdamas iš sąskaitos grynuosius pinigus, Klientas turi juos perskaičiuoti ir nedelsiant pateikti Unijai bet kokias pastabas arba pretenzijas, susijusias su grynujų pinigų kiekiu ir banknotų kokybe.

XXIV. GAVĖJO VARDŲ PATIKRINIMAS

172. Inicijuojant Momentinį mokėjimą, SEPA mokėjimą ar vidinį mokėjimą Klientas mokėjimo duomenų įvedimo metu privalo įsitikinti, kad nurodytas Gavėjo vardas yra teisingas. Pateikus mokėjimo duomenis, Unija nedelsiant informuos, ar sąskaitos savininko (Gavėjo) vardas sutampa, beveik sutampa ar nesutampa su Mokėjimo nurodyme nurodytu Gavėjo vardu.

173. Klientui įvertinus Unijos pateiktą informaciją, Klientas toliau pats nusprendžia ar tvirtinti ar atmesti Mokėjimo nurodymą. Patvirtinti Mokėjimo nurodymą galima bus ir tuo atveju, kai pateiktas Gavėjo vardas visiškai ar dalinai nesutaps su tikroju Gavėjo vardu, tačiau po tokio Mokėjimo nurodymo patvirtinimo, Lėšos bus įskaitytos į nurodytą Gavėjo sąskaitą nepriklausomai nuo to, kas yra jos tikrasis savininkas. Tuo atveju, jeigu Lėšos bus įskaitytos į sąskaitą, kuri priklauso kitam asmeniui nei buvo nurodytas Lėšų Gavėjas Mokėjimo nurodyme, Klientas neturės galimybės atgauti pervestų Lėšų, jei Gavėjas nesutiks jų grąžinti.

174. Unija turi teisę taikyti ribojimus, jei turi įtarimų, kad Gavėjo vardo patikrinimas naudojamas kitiems tikslams nei mokėjimo inicijavimas, pavyzdžiui, sukčiavimo tikslais.

175. Mokėjimo paslaugų teikėjas, kurio Klientas pageidauja pervesti Lėšas Unijos Klientui, gali pateikti užklausą Unijai, ar Unijos Kliento pateikta informacija apie Unijos Klientą (sąskaita ir vardas, pavardė ar pavadinimas) yra teisinga. Jei užklausoje nurodytas Gavėjo vardas iš dalies sutaps su jūsų, Unija atskleis teisingą Unijos Kliento vardą, pavardę ar pavadinimą Mokėtojo Mokėjimo paslaugų teikėjui. Mokėtojo Mokėjimo paslaugų teikėjas gali atskleisti Mokėtojui teisingą Unijos Kliento vardą, pavardę ar pavadinimą. Jokiais kitais atvejais Unijos Kliento vardas, pavardė ar pavadinimas yra neatskleidžiamas.

176. Unija neatsako tuo atveju, jeigu Klientui buvo suteikta Gavėjo vardo patikrinimo paslauga, tačiau buvo nepaisoma pranešimo apie Gavėjo vardo neatitikimą ar dalinį atitikimą, o toks mokėjimas buvo patvirtintas ir Lėšos buvo įskaitytos į kito Gavėjo, nei buvo nurodyta Mokėjimo nurodyme, sąskaitą.

177. Unija neatsako, jeigu Lėšos buvo pervestos į sąskaitą, kurios savininko vardas nesutampa arba dalinai nesutampa su Kliento Mokėjimo nurodyme pateiktu Lėšų Gavėjo vardu, arba Gavėjo patvirtinimo paslauga neteikiama, šiais atvejais:

177.1. jei mokėjimas atliekamas Gavėjui, kurio sąskaita yra pas Mokėjimo paslaugų teikėją registruotą Valstybės narės šalyje, kurioje pagal teisinį reguliavimą nėra privaloma teikti Gavėjo patvirtinimo paslaugos (pavyzdžiui, šiai šaliai dar neįsigaliojęs teisinis reikalavimas teikti Gavėjo patikrinimo paslaugą);

177.2. jei mokėjimas atliekamas Gavėjui, kurio sąskaita yra pas Mokėjimo paslaugų teikėją registruotą kitoje nei Valstybė narė šalyje;

177.3. kitais teisės aktų numatytais atvejais.

XXV. PINIGŲ PLOVIMO IR TERORISTŲ FINANSAVIMO PREVENCIJA

178. Siekiant vykdyti pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos teisės aktų reikalavimus ir/ar atitinkamų kompetentingų valstybės institucijų nurodymus, Unija vadovaujasi Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos direktoriaus įsakymais, Lietuvos banko priimtais teisės aktais ir kitais teisės aktais.

179. Prieš vykdydama Kliento pateiktą Mokėjimo nurodymą, Unija turi teisę pareikalauti, kad Klientas pateiktų dokumentus, įrodančius su Mokėjimo nurodymo vykdymu susijusių Lėšų teisėtą kilmę ir/ar informaciją apie Lėšų Gavėją, mokėjimo paskirtį (vykdomą sandorį) ir pan. Klientui nepateikus tokių dokumentų, Unija turi teisę atsisakyti vykdyti Kliento Mokėjimo nurodymą.

180. Mokėjimo nurodymo įvykdymo terminai gali keistis dėl Unijos ar Gavėjo finansinės institucijos vykdomos nuolatinės dalykinių santykių stebėsenos, kaip tai nurodoma Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme ir/ar Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme. Tokiu atveju Unija nėra atsakinga už Mokėjimo operacijų atlikimą ar atlikimą vėlesniu, negu nustatyta šiame skyriuje, terminu ir dėl to patirtą žalą (nuostolius).

XXVI. NACIONALINĖS IR TARPTAUTINĖS SANKCIJOS

181. Unija, kaip finansines ir kredito paslaugas teikianti savo nariams įstaiga, laikosi sankcijų apribojimų, kuriuos nustatyto sankcijas taikančios institucijos, įskaitant turto įšaldymą, atsisakymą vykdyti sandorius, susilaikymą nuo verslo santykių su subjektais/asmenimis, kuriems pritaikytos sankcijos, atsisakymą teikti paskolas ar kitokį finansavimą ir kt.

182. Klientas privalo užtikrinti, kad Kliento ir/ar su klientu susijusių asmenų veikimas, neveikimas ar pasinaudojimas bet kokiomis paslaugomis ar Lėšų gavimas (tiesiogiai ar netiesiogiai) pagal su Unija sudarytą sutartį nebus toks, kuris pažeidžia sankcijas ir/ar sąlygoja (arba sąlygos) Kliento ir/ar su klientu susijusių asmenų ir/ar Unijos sankcijų pažeidimą.

183. Unija turi teisę atsisakyti teikti paslaugą ar vykdyti Kliento pavedimus, ar nustatyti jų vykdymui apribojimus, kai to reikia, kad būtų laikomasi valstybės institucijų ar kitų bankų nustatytų reikalavimų ar apribojimų, taip pat susilaikyti nuo paslaugų teikimo ir/ar bet kokio Kliento pateikto pavedimo vykdymo, jei atitinkama paslauga ar operacija yra tiesiogiai ar netiesiogiai susijusi su sankcionuota šalimi ir/ar prekėmis ir/ar paslaugomis, kurioms taikomos sankcijos.

XXVII. KONFIDENCIALUMAS

184. Informacija apie Šalių derybas dėl sutarties sudarymo ir/ar paslaugų teikimo, sutarties sąlygas ir paslaugų teikimo Klientui sąlygas ir tvarką, derybų eigą, derybų eigoje, o taip pat sutarties vykdymo metu gauta iš kitos šalies informacija yra konfidenciali ir kitiems asmenims neskelbiama be kitos šalies sutikimo, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, sutartyje ir šiose Sąlygose.

185. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija apie Šalį, kuri:

185.1. jos gavimo ar sužinojimo metu buvo viešai prieinama visuomenei;

185.2. tapo viešai prieinama ar žinoma ne dėl kitos šalies kaltės;

185.3. buvo gauta iš trečiojo asmens, kuris šią informaciją gavo be įsipareigojimo išsaugoti informacijos konfidencialumą;

185.4. negali būti laikoma konfidencialia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

185.5. nelaikoma konfidencialia pagal šalies, kuri pateikė informaciją, raštišką pareiškimą.

186. Unija turi teisę atskleisti iš Kliento bei kitų informacijos šaltinių gautą informaciją bei visą kitą su Šalių santykiais susijusią informaciją, įskaitant, bet neapsiribojant šiais nurodytais asmenimis:

186.1. Unijos ir/ar kredito unijų narių veiklos priežiūrą atlikti teisę turinčioms institucijoms;

186.2. Teisėtiems Unijos atstovams ir tretiesiems asmenims, kurie Unijai teikia paslaugas, jei dėl tokių paslaugų teikimo specifikos būtina atskleisti konfidencialią informaciją. Šiuo atveju Unija užtikrina, kad tokie tretieji asmenys įsipareigotų neatskleisti konfidencialios informacijos.

186.3. tretiesiems asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu, su tikslu administruoti ir/ar išieškoti skolas iš Kliento;

186.4. asmenims, tiesiogiai susijusiems su Unijos paslaugų teikimu konkrečiam Klientui (atsižvelgiant į jiems reikalingą duomenų apimtį);

186.5. kitiems asmenims (pavyzdžiui, advokatams, konsultantams, auditoriams), kuriuos Unija pasitelkia Unijai ir/ar Klientui būtinų paslaugų teikimui;

186.6. gavus Kliento rašytinį prašymą ar sutikimą.

XXVIII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

187. Visiems Unijos nariams prieš pradedant dalykinius santykius nustatyta forma pasirašytinai yra pateikiama *Informacija apie asmens duomenų tvarkymą*.

188. Unija tvarko Kliento ar Kliento atstovo Asmens duomenis Unijos Privatumo politikoje nustatyta tvarka ir terminais. Privatumo politika bei Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai yra skelbiami Unijos interneto svetainėje adresu: www.rato.lt.

XXIX. PRANEŠIMŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMAS

189. Visiems Unijos nariams prieš pradedant dalykinius santykius yra pateikiama tiesioginės rinkodaros sutikimo forma, kurioje Unijos narys pasirašytinai duoda sutikimą dėl tiesioginės rinkodaros pranešimų gavimo arba tą sutikimą atšaukia.

190. Unija pranešimus ir informaciją teikia Klientui vienu iš šių būdų: išsiunčiant pranešimus ir informaciją Klientui paštu, ir/ar elektroniniu paštu ir/ar kitais telekomunikacijų galiniais įrenginiais, pateikiant pranešimus ir informaciją Internetinės bankininkystės priemonėmis, visuomenės informavimo priemonėmis, Unijos interneto svetainėje, telefonu, žodžiu bei kitais būdais.

191. Klientas, sudarydamas sutartį, nurodo Unijai savo gyvenamosios vietos (buveinės) adresą, taip pat savo elektroninį paštą, kuris išsaugomas Unijos informacinėje sistemoje. Šiuo Kliento nurodytu adresu Unija siunčia visą informaciją Klientui, kol Klientas raštu ar kitu Unijai priimtiniu būdu nepraneša apie savo adreso/elektroninio pašto pasikeitimą. Unija turi teisę pareikalauti, kad Klientas pateiktų dokumentus, patvirtinančius Kliento gyvenamosios vietos (buveinės) adreso pasikeitimą.

192. Unijos Klientui siunčiami pranešimai ir kita informacija negali būti laikomi Unijos įsipareigojimu ir/ar Unijos pasiūlymu Klientui sudaryti sutartį ar naudotis paslaugomis, išskyrus atvejus, kai Unijos siunčiamoje informacijoje yra aiškiai įvardinama, kad tai laikytina tokiu įsipareigojimu ir/ar pasiūlymu.

193. Klientui asmeniškai išsiųsti Unijos pranešimai yra įteikiami Klientui pasirašytinai arba siunčiami Klientui paštu, arba el. paštu ar kitu Klientui ir Unijai priimtiniu būdu. Minėti Unijos pranešimai laikomi Kliento gautais, kai po tokio pranešimo išsiuntimo praeina laiko tarpas įprastai reikalingas informacijos nusiuntimui atitinkamomis ryšio priemonėmis. Pranešimas Klientui laikomas gautu:

193.1. praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms po pranešimo išsiuntimo paštu;

193.2. kitą Darbo dieną po pranešimo išsiuntimo elektroniniu paštu;

193.3. įteikiant pranešimą pasirašytinai - tą dieną, kai Klientas gauna pranešimą ir pasirašo, kad jį gavo.

194. Unija informaciją apie Kliento sąskaitoje atliktas operacijas bei Unijos įvykdytus Kliento pateiktus Mokėjimo nurodymus Klientui pateikia sąskaitos Išrašė. Klientas gali gauti šiame punkte paminėtą informaciją tokiais būdais:

194.1. atvykęs į Uniją Klientų aptarnavimo skyrių, tiesiogiai iš Unijos darbuotojo;

194.2. iš sąskaitos Išrašų, kuriuos Unija pateikia Klientui sutartyje numatyta tvarka ir periodiškumu, įskaitant ir sąskaitos Išrašus, kuriuos Klientas gali pamatyti ir/ar atsispausdinti pats, sutarčių pagrindu naudodamasis elektroninėmis Mokėjimo priemonėmis;

194.3. kitais būdais, numatytais konkrečios paslaugos sąlygose.

195. Visi Unijos pranešimai ir informacija Klientui pateikiama lietuvių kalba.

196. Kliento pranešimų ir kitos informacijos teikimas Unijai:

196.1. Klientas pateikia pranešimus ir kitą informaciją Unijai raštu arba kitu būdu, jeigu dėl tokio kito būdo yra susitarta konkrečioje sutartyje;

196.2. jei Klientas negauna iš Unijos pranešimų, informacijos ar ataskaitų, kurias jis pagrįstai tikėjosi gauti arba dėl kurių pateikimo yra susitarta sutartimi, Klientas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Uniją;

196.3. Klientas nustatęs, kad iš Unijos gauta informacija yra neteisinga, netiksli ir/ar su kitokiais trūkumais ar klaidomis, Klientas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Uniją;

196.4. Klientas privalo nedelsiant informuoti Uniją apie bet kokius pasikeitusius Kliento duomenis ar aplinkybes, lyginant su sutartyje nurodytais arba anksčiau Kliento Unijai pateiktuose dokumentuose nurodytais duomenimis ar aplinkybėmis (pvz.: pasikeitus gyvenamosios vietos arba buveinės adresui, pasikeitus kitiems Kliento kontaktiniams duomenims (telefonui, elektroninio pašto adresui ir kt.), pasikeitus Kliento vardui, pavardei, parašui, pavadinimui, įstatams, įgaliotiems asmenims arba kitiems asmenims, turintiems teisę disponuoti Kliento sąskaitoje esančiomis Lėšomis, pasikeitus sutartyje įrašytų Kliento patvirtinimų bei pareiškimų teisingumui ir t.t.). Klientas, neatlikęs pareigos pranešti, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog Unijos veiksmai, atlikti pagal paskutinius Unijai žinomus Kliento kontaktinius duomenis, neatitinka sutarties sąlygų arba jog Klientas negavo Unijos pranešimų, išsiųstų pagal paskutinius Unijai žinomus Kliento kontaktinius duomenis.

196.5. Klientas privalo nedelsiant informuoti Uniją apie visas naujai atsiradusias aplinkybes, turėsančias ar galinčias turėti įtakos tinkamam Kliento įsipareigojimų pagal sutartį vykdymui (pvz.: Kliento bankroto, Kliento restruktūrizavimo bylos inicijavimą bei iškėlimą, Kliento likvidavimą, reorganizavimą, pertvarkymą ir pan.). Unijai pareikalavus, Klientas privalo pateikti Unijai dokumentus, įrodančius pasikeitusius duomenis ar aplinkybes. Unija neatsako už Kliento nuostolius, kurie atsirado dėl to, kad Klientas netinkamai vykdė šiame punkte numatytas pareigas.

196.6. Klientas privalo nedelsdamas informuoti Uniją apie savo dokumentų, naudojamų Kliento asmens tapatybei nustatyti, vagystę ar praradimą kitu būdu. Klientas taip pat privalo nedelsiant pranešti Unijai apie kitų Šalių santykiuose naudojamų Kliento asmens Tapatybės patvirtinimo priemonių (slaptažodžių, kodų ir pan.) vagystę ar praradimą kitu būdu, o taip pat apie faktus ir įtarimus apie tai, kad Kliento turimų Tapatybės patvirtinimo priemonių turinį sužinojo ar jomis gali pasinaudoti tretieji asmenys.

XXX. SĄLYGŲ KEITIMO TVARKA

197. Unija turi teisę dėl svarbių priežasčių vienašališkai pakeisti Sąlygas, apie tai informavęs Klientą šiose Sąlygose nustatyta tvarka.

198. Apie tokius pakeitimus Unija informuoja Klientą ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pakeitimų įsigaliojimo dienos. Pranešimas apie Sąlygų pakeitimą skelbiamas viešai Unijos tinklalapyje ir Unijos Klientų aptarnavimo padalinyje, taip pat gali būti perduodamas asmeniškai Klientui. Viešai paskelbtas pranešimas laikomas tinkamu (raštišku) Kliento informavimu apie vienašališką Sąlygų pakeitimą. Laikoma, kad Klientas sutinka su šiais pakeitimais, jeigu jis iki pakeitimų įsigaliojimo dienos Unijai nepraneša, jog su jais nesutinka.

199. Tuo atveju, jeigu Sąlygų pakeitimais yra gerinamos sąlygos Klientams (mažinami įkainiai, gerinama paslaugos kokybė ar pan.), tokie Sąlygų pakeitimai įsigalioja kitą dieną nuo jų paskelbimo Unijos tinklalapyje dienos arba nuo kitokio pranešimo Unijos Klientams paskelbimo datos.

200. Klientas turi teisę susipažinti su galiojančia Sąlygų redakcija, taip pat su bet kuria Sąlygų redakcija, galiojusia nuo Bendrosios sutarties su darymo dienos. Su aktualia Sąlygų redakcija Klientas gali susipažinti Unijos interneto svetainėje www.rato.lt arba Unijos Klientų aptarnavimo padalinyje.

XXXI. GINČŲ SPRENDIMAS

201. Klientų prašymus/skundus dėl Unijos veiksmų, kuriais Unija galėjo pažeisti įstatymų, sutarčių, reglamentuojančių paslaugų teikimą, reikalavimus ir/ar Kliento teisėtus interesus, Klientas gali pateikti skundą.

202. Unija išnagrinėja rašytinius Kliento prašymus/skundus ir raštu jam atsako ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo/skundo gavimo dienos.

203. Jeigu Unijos atsakymas į Kliento prašymą/skundą netenkina Kliento ar jam nebuvo atsakyta, Klientas turi teisę įstatymų nustatyta tvarka kreiptis į teismą.

204. Jeigu Klientas yra Vartotojas, jis įstatymų nustatyta tvarka taip pat turi teisę raštu arba elektroniniu būdu dėl neteisminio ginčo nagrinėjimo kreiptis į Lietuvos banką, kuris nagrinėja

Vartotojų ir finansų rinkos dalyvių ginčus, kylančius iš finansinių paslaugų teikimo.

205. Ginčai, kylantys iš sutarties, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais Lietuvos Respublikos teismuose. Neatsižvelgiant į aukščiau išdėstytas nuostatas, Unija, siekdama apginti pažeistus savo interesus, turi teisę iškelti ir vesti bylas prieš Klientą pagal Kliento gyvenamąją, buveinės, turto ar jos dalies, filialo ar atstovybės buvimo vietą.