MOKĖJIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS

Galioja nuo 2027-01-01

Turinys:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS 2
II. SĄVOKOS 2
III. SĄLYGŲ PRIĖMIMAS 4
IV. KLIENTO TAPATYBĖS NUSTATYMAS 4
V. ATSTOVAVIMAS KLIENTUI 4
VI. MOKĖJIMO SĄSKAITOS ATIDARYMAS 5
VII. NAUDOJIMASIS MOKĖJIMO SĄSKAITA 5
VIII. MOKĖJIMO NURODYMŲ PATEIKIMAS IR VYKDYMAS 5
IX. ĮEINANTYS MOKĖJIMO NURODYMAI 7
X. MOKĖJIMO OPERACIJŲ AUTORIZAVIMAS 7
XI. MOKĖJIMO NURODYMŲ ĮVYKDYMO TERMINAI 8
XII. MOKĖJIMO PRIEMONĖS IR SAUGUS JŲ NAUDOJIMAS 8
XIII. MOKĖJIMO INICIJAVIMO PASLAUGA, SĄSKAITOS INFORMACIJOS PASLAUGA 9
XIV. DOKUMENTŲ PASIRAŠYMAS 9
XV. BANKUI PATEIKIAMI DOKUMENTAI 10
XVI. KOMISINIAI MOKESČIAI, PALŪKANŲ NORMOS 10
XVII. BANKO IR KLIENTO ATSAKOMYBĖ 10
XVIII. ATSAKOMYBĖ UŽ TINKAMĄ MOKĖJIMO OPERACIJŲ ĮVYKDYMĄ IR NEAUTORIZUOTAS MOKĖJIMO OPERACIJAS 11
XIX. SUTARČIŲ SUDARYMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA 13
XX. SĄLYGŲ KEITIMO TVARKA 14
XXI. PINIGŲ PLOVIMO IR TERORISTŲ FINANSAVIMO PREVENCIJA 14
XXII. KONFIDENCIALUMAS 14
XXIII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS 15
XXIV. PRANEŠIMŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMAS 15
XXV. GINČŲ SPRENDIMAS 16

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios RATO bankas, UAB (toliau – Bankas) Mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos (toliau – Sąlygos) įtvirtina pagrindines nuostatas, kuriomis Bankas vadovaujasi teikdamas mokėjimo paslaugas Banko klientams (toliau Bankas ir Banko klientai bendrai vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi).
2. Šios Sąlygos yra taikomos visiems su Mokėjimų įstatyme numatytu Mokėjimo paslaugų ir su jomis susijusių paslaugų teikimu susijusiems kliento ir Banko santykiams, atsiradusiems iki ir tebesitęsiantiems po šių sąlygų įsigaliojimo.
3. Be šių Sąlygų, su mokėjimo paslaugų teikimu susijusius santykius tarp kliento ir Banko taip pat reguliuoja Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymas, kiti įstatymai ir teisės aktai ir kitos patvirtintos taisyklės (tvarkos), įkainiai (kainoraščiai), sutartys bei protingumo, teisingumo ir sąžiningumo principai. Aktuali Sąlygų ir kainoraščio redakcija visada prieinama Banko internetiniame puslapyje, taip pat Banko klientų aptarnavimo skyriuose. Kliento prašymu, Sąlygos gali būti bet kada pateiktos klientui popieriuje ar kliento nurodytu el. pašto adresu.
4. Klientas, patvirtindamas šias Sąlygas ir sudarydamas Sutartį, kurių neatskiriama dalimi yra šios Sąlygos, patvirtina, kad turėjo pakankamai laiko perskaityti ir susipažinti tiek su Sutartimi, tiek su Sąlygomis, jų nuostatos jam/jai yra suprantamos ir jis/ji sutinka jomis vadovautis. Jei klientas nesutinka ar nesupranta Sutarties ar šių Sąlygų nuostatų, jis/ji neturėtų pasirašyti Sutarties, kol neišsiaiškina šių nuostatų reikšmės su Banku.
5. Bankas – RATO bankas, UAB, juridinio asmens kodas 112043124, registracijos J. Jasinskio g. 14a, Vilnius, duomenys įregistruoti ir saugomi VĮ Juridinių asmenų registre, Banko elektroninio pašto adresas – info@rato.lt, internetinis puslapis www.rato.lt. Bankas turi Lietuvos banko išduotą banko licenciją Nr. 9, kurios elektroninę versiją galima rasti oficialiame Lietuvos banko internetiniame puslapyje, adresu www.lb.lt. Specializuoto banko licencija leidžia Bankui priimti iš neprofesionalių rinkos dalyvių indėlius ar kitas grąžintinas lėšas, taip pat teikti mokėjimo paslaugas, nurodytas Banko licencijoje.
6. Banko veiklą prižiūri Lietuvos bankas, kurio adresas Gedimino pr. 6, LT-01103 Vilnius, Lietuvos Respublika, tel. +370 800 50 500, el. paštas info@lb.lt. Daugiau informacijos galima rasti Lietuvos banko oficialiame internetiniame puslapyje, adresu www.lb.lt.
7. Klientas su Banku gali susisiekti tel. +370 5 265 0304, el. paštu info@rato.lt, pateikdamas pranešimą per mobiliąją programėlę (RATO App), internetinės bankininkystės platformą (I.RATO) arba atvykdamas į Banko klientų aptarnavimo skyrių.

II. SĄVOKOS

8. Sąlygose vartojamos sąvokos turi tokią reikšmę:
   8.1. Asmens duomenys – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.
   8.2. Autentiškumo patvirtinimas – Banko atliekama procedūra, kurios metu Bankas tikrina kliento tapatybę (atlieka kliento identifikavimą) ir (arba) mokėjimo priemonės, įskaitant jos personalizuotus saugumo duomenis, naudojimo teisėtumą.
   8.3. Autorizavimas – mokėtojo išreiškiamas sutikimas dėl mokėjimo operacijos įvykdymo.
   8.4. Atsiskaitomoji sąskaita – kliento vardu atidaryta sąskaita Banke, kurią atidarius vykdomos mokėjimo operacijos ir teikiamos paslaugos, nurodytos mokėjimų įstatyme, ir kuriai taikomas mokėjimų įstatyme nurodytas komisinis atlyginimas.
   8.5. Bendroji sutartis – tarp Banko ir kliento sudaryta atsiskaitomosios sąskaitos sutartis.
   8.6. Biometrinio autentifikavimo priemonė – mobilioje programėlėje naudojama kliento identifikavimo priemonė, kurios veikimas pagrįstas kliento išmaniajame įrenginyje aktyvuota biometrinio atpažinimo funkcija, pavyzdžiui, piršto atspaudo ar veido atpažinimo funkcija.
   8.7. Darbo diena – kiekviena kalendorinė diena, išskyrus poilsio (šeštadienius ir sekmadienius) ir Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytas valstybinių švenčių dienas.
   8.8. Gavėjas – fizinis arba juridinis asmuo, kuris mokėjimo nurodyme yra numatytas kaip mokėjimo operacijos lėšų gavėjas.
   8.9. Gaunamų mokėjimų apdorojimas – mokėjimo paslauga, kai mokėjimo paslaugų teikėjas pagal susitarimą su gavėju sudaro sąlygas šiam gavėjui priimti mokėjimo operacijas, jas apdoroja ir užtikrina, kad lėšos būtų pervedamos gavėjui.
   8.10. Internetinė bankininkystė – priemonė, kurios pagalba mokėjimo paslaugos teikiamos naudojantis Banko paslaugų teikimo internetu sistema.
   8.11. Išrašas – Banko paruoštas ir pateiktas dokumentas, kuriame pateikiama informacija apie atsiskaitomojoje sąskaitoje atliktas mokėjimo operacijas per tam tikrą laikotarpį.
   8.12. Įkainiai – Banke nustatyta tvarka patvirtinti Banko mokėjimo paslaugų ir mokėjimo operacijų įkainiai, įrašyti į

kainoraštį ir skelbiami Banko internetiniame puslapyje bei prieinami Banko klientų aptarnavimo skyriuose.

8.13. Kainoraštis – dokumentas, kuriame nurodomos Banko teikiamų mokėjimo paslaugų, įskaitant mokėjimo operacijas, kainos. Kainoraštis yra neatskiriama Sąlygų dalis. Aktuali kainoraščio versija yra prieinama Banko internetiniame puslapyje arba Banko klientų aptarnavimo skyriuose.

8.14. Klientas – fizinis arba juridinis asmuo, kuris naudojasi arba yra išreiškęs pageidavimą naudotis Banko teikiamomis paslaugomis kaip mokėtojas ir/ar gavėjas.

8.15. Kliento identifikavimo priemonė – priemonė, naudojama autentiškumo patvirtinimui ir (ar) autorizavimui atlikti, pavyzdžiui, slaptažodis ar kita Banko nustatyta ar Bankui priimtina priemonė.

8.16. Komisinis mokestis – Banko gaunamas atlyginimas/mokestis, kurį mokėtojas ir/arba klientas turi mokėti Bankui už mokėjimo operaciją ir/arba su ja susijusias paslaugas arba su atsiskaitomąja sąskaita susijusias paslaugas.

8.17. Kvalifikuota kliento identifikavimo priemonė – kliento identifikavimo priemonė, kuri dėl jos saugumo ir patikimumo lygio Banko yra pripažįstama tinkama naudoti kaip kvalifikuota kliento identifikavimo priemonė, pavyzdžiui, kvalifikuotas „Smart-ID“ ar mobilusis parašas.

8.18. Lėšos – grynieji pinigai (banknotai ir monetos) bei pinigai sąskaitoje.

8.19. Mobili programėlė – Banko mobili aplikacija, leidžianti klientui atlikti mokėjimo operacijas ir (ar) užsakyti kitas mokėjimo paslaugas naudojantis mobiliuoju telefonu ar kitu išmaniuoju įrenginiu. Informacija apie mobilios programėlės funkcijas ir jų naudojimą skelbiama www.rato.lt.

8.20. Mokėjimo inicijavimo paslauga – mokėjimo paslauga, kai kliento prašymu mokėjimo nurodymas inicijuojamas iš mokėjimo sąskaitos, atidarytos kito mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje.

8.21. Mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėjas – mokėjimo paslaugų teikėjas, kuris teikia mokėjimo inicijavimo paslaugą.

8.22. Mokėjimo nurodymas – mokėtojo arba gavėjo nurodymas (mokėjimo pavedimas) Bankui įvykdyti mokėjimo operaciją.

8.23. Mokėjimo operacija – mokėtojo, mokėtojo vardu arba gavėjo inicijuotas lėšų įmokėjimas, pervedimas arba išėmimas, neatsižvelgiant į mokėtojo ir gavėjo pareigas, kuriomis grindžiama operacija.

8.24. Mokėjimo paslaugos – Banko teikiamos mokėjimo paslaugos, kurios yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos Mokėjimų įstatymo 5 str. bei banko licencijoje.

8.25. Mokėjimo paslaugų teikėjas – bet kuri kredito įstaiga arba kita mokėjimo paslaugas teikianti finansinė įstaiga.

8.26. Mokėjimo priemonė – personalizuota priemonė ir/arba tam tikros procedūros, dėl kurių susitaria Šalys ir kurias klientas naudoja mokėjimo nurodymui inicijuoti.

8.27. Mokėjimo priemonių išleidimas – mokėjimo paslauga, kai mokėjimo paslaugų teikėjas pagal susitarimą su mokėtoju suteikia jam mokėjimo priemonę mokėjimo operacijoms inicijuoti ir vykdyti.

8.28. Mokėjimo sąskaita – Banke kliento atidaryta atsiskaitomoji sąskaita, kurioje laikomos lėšos ir kuri naudojama mokėjimo operacijoms atlikti. Šioje sąskaitoje esančios lėšos yra bet kuriuo metu prieinamos klientui ir jis/ji gali laisvai jomis disponuoti.

8.29. Mokėtojas – fizinis arba juridinis asmuo, kita organizacija arba jos padalinys, kurie turi atsiskaitomąsias sąskaitas ir leidžia atlikti mokėjimo nurodymus iš tų atsiskaitomųjų sąskaitų arba, kurie pateikia mokėjimo nurodymus, kai nėra atsiskaitomosios sąskaitos.

8.30. Neskelbtini mokėjimo duomenys – tokie duomenys, įskaitant personalizuotus saugumo duomenis, kurie, jeigu būtų atskleisti, gali būti panaudoti vykdant sukčiavimą ar kitu neteisėtu tikslu.

8.31. Nuotolinė mokėjimo operacija – mokėjimo operacija, inicijuojama internetu arba kitokiu nuotoliniu ryšiu.

8.32. Paslaugos – Banko klientui teikiamos mokėjimo ir/ar kitos paslaugos, kurias Bankas gali teikti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

8.33. Paslaugų sąlygos – sutartyje ir/ar Banko vidaus teisės aktais nustatytos konkrečios mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos.

8.34. Paslaugų sutartis – sutartis ir/ar kitos sutartys, pagal kurias Bankas gali teikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas paslaugas.

8.35. Patvarioji laikmena – laikmena, kurioje asmeniškai mokėjimo paslaugų vartotojui skirta informacija saugoma taip, kad su ta informacija būtų galima susipažinti informacijos paskirtį atitinkančiu laikotarpiu ir iš kurios laikoma informacija atgaminama jos nepakeičiant.

8.36. Personalizuoti saugumo duomenys – autentiškumo patvirtinimo tikslais naudojami duomenys, dėl kurių naudojimo susitarė Bankas ir klientas (pvz. PIN kodas arba slaptažodžiai, kodai, raktai, biometriniai duomenys (pvz. piršto antspaudas ar veido atpažinimas) ar deriniai, kurie naudojami vartotojo atpažinimui).

8.37. Sąlygos – šios Banko mokėjimo paslaugų teikimo sąlygos, įskaitant visus jų pakeitimus ir papildymus.

8.38. Sąskaitos informacijos paslauga – mokėjimo paslauga, kai internetu pateikiama konsoliduota informacija apie vieną ar kelias kliento turimas mokėjimo sąskaitas kito mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje arba kelių mokėjimo paslaugų teikėjų įstaigose.

8.39. Sąskaitos informacijos paslaugos teikėjas – mokėjimo paslaugų teikėjas, kuris teikia sąskaitos informacijos paslaugą.

8.40. Sutartis – tarp Banko ir kliento sudaryta bendroji sutartis, taip pat kitos paslaugų sutartys. Šios Sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.41. Tretieji asmenys – bet kurie kiti nei klientas ir Bankas fiziniai ar juridiniai asmenys.

8.42. Unikalus identifikatorius – raidžių, skaičių ar simbolių derinys, kurį Bankas suteikia mokėjimo paslaugų vartotojui ir pagal kurį vienareikšmiškai atpažįstamas mokėjimo operacijoje dalyvaujantis mokėjimo paslaugų vartotojas ir/ar mokėjimo operacijoje naudojama jo atsiskaitomoji sąskaita.

8.43. Užsienio valstybė – valstybė ne Europos Sąjungos narė ir ne Europos ekonominės erdvės (EEE) valstybė.

8.44. Valstybė narė – Europos Sąjungos valstybė narė, taip pat Europos ekonominės erdvės (EEE) valstybė.

8.45. Vartotojas – siekiantis sudaryti arba sudaręs sutartį fizinis asmuo, kuris veikia siekdamas tikslų, nesusijusių su savo verslu, prekyba ar profesine veikla.

III. SĄLYGŲ PRIĖMIMAS

9. Klientas, ketinantis naudotis Banko teikiamomis mokėjimo paslaugomis, privalo susipažinti su šiomis Sąlygomis bei patvirtinti, kad su jomis sutinka, taip pat sudaryti atitinkamą Sutartį su Banku.

10. Bankas pradeda dalykinius santykius su klientu tik tuomet, jei: (i) klientas sutinka ir patvirtina šias Sąlygas; (ii) klientas sudaro atitinkamą Sutartį su Banku; (iii) klientas pateikia visus dokumentus ir informaciją, kurios Bankas reikalauja, remdamasis Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymu; (iv) kliento pateikti dokumentai ir informacija, taip pat Banko surinkti duomenys, nesudaro prielaidų, dėl kurių Bankas negalėtų pradėti dalykinių santykių su klientu. Kliento atsisakymas pateikti reikiamus dokumentus ir informaciją ar neišsamių, klaidingų, netikslių dokumentų ir informacijos pateikimas gali būti pagrindu Bankui atsisakyti pradėti dalykinius santykius su klientu. Sutikdamas su šiomis Sąlygomis, klientas taip pat sutinka, kad informacija apie jį/ją gali būti pateikta tretiesiems asmenims, siekiant surinkti apie klientą informaciją, reikalingą įsitikinti, kad Bankas gali pradėti dalykinius santykius su klientu.

11. Bankas gali atsisakyti pradėti dalykinius santykius su klientu, jei turi pagrindo įtarti, jog klientas:

11.1. pateikė Bankui neišsamius, klaidingus, netikslius dokumentus ir informaciją arba atsisako pateikti Banko prašomus dokumentus ir informaciją;

11.2. nepateikė Bankui arba pateikė nepakankamus dokumentus kliento tapatybei nustatyti, nenurodė lėšų kilmės šaltinio, arba Bankas turi kitų priežasčių įtarti, kad klientas vykdo pinigų plovimo arba teroristų finansavimo veiklą;

11.3. pateikė Bankui suklastotus dokumentus arba pateikti dokumentai neatitinka Banko nustatytų reikalavimų;

11.4. yra arba buvo įtrauktas į kriminalinę veiklą;

11.5. priklauso rizikos grupei, kurios atžvilgiu Bankas taiko apribojimus dėl mokėjimo sąskaitos atidarymo ar kitų mokėjimo paslaugų teikimo;

11.6. užsiima veikla, kuri, Banko vertinimu, gali būti vykdoma pinigų plovimo ar teroristų finansavimo tikslais;

11.7. Įtrauktas į sankcionuotų asmenų sąrašus arba yra susijęs su sankcionuotais asmenimis.

12. Bankas gali atsisakyti pradėti dalykinius santykius su klientu taip pat ir dėl kitų, aukščiau neįvardintų priežasčių.

IV. KLIENTO TAPATYBĖS NUSTATYMAS

13. Prieš teikdamas finansines paslaugas klientui, Bankas yra įpareigotas identifikuoti klientą ir/ar jo atstovą Sąlygose, bendrojoje ir/ar paslaugų sutartyse bei galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

14. Siekiant nustatyti kliento tapatybę klientas ir/ar jo atstovas privalo pateikti Bankui reikalaujamą informaciją ir dokumentus. Bankas turi teisę imtis kitų teisėtų priemonių, siekdamas nustatyti kliento ir/ar jo atstovo tapatybę.

15. Bankas fizinio asmens tapatybę nustato fiksuodamas jo vardą, pavardę, asmens kodą ir/arba gimimo datą (taikoma užsieniečiams), pilietybę, gyvenamąją vietą, asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus, jo numerius ir išdavimo datą.

16. Klientas fizinis asmuo tapatybei patvirtinti pateikia asmens tapatybę liudijantį galiojantį dokumentą, kuriame yra jo nuotrauka, parašas ir kiti jo asmens duomenys.

17. Fizinio asmens tapatybę Bankas nustato pagal vieną iš šių kliento pateiktų asmens tapatybę liudijančių dokumentų: pasą (LR piliečio pasas, užsienio valstybės piliečio pasas, LR tarnybinis pasas, LR užsieniečio pasas, ES valstybės narės piliečio pasas), asmens tapatybės kortelę (LR asmens tapatybės kortelė, ES valstybės narės piliečio asmens tapatybės kortelė), leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje, ar pagal kitus dokumentus, kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus bei Banko vidaus politikas laikomi tinkamais liudyti asmens tapatybę.

18. Bankas, siekdamas apsaugoti kliento interesus, turi teisę atsisakyti iš fizinio asmens priimti lengvai suklastojamus asmens tapatybę liudijančius dokumentus arba dokumentus, kuriuose nėra pakankamai duomenų asmens tapatybei nustatyti.

19. Bankas juridinį asmenį identifikuoja pagal jo steigimo dokumentus, išrašą iš Juridinių asmenų registro ir/ar kitus dokumentus, kuriuose yra nurodytas jo pavadinimas, teisinė forma, buveinė (adresas), juridinio asmens kodas (juridinio asmens kodas ar kitas Juridinių asmenų registre suteiktas kodas, paprastai tai yra įmonės kodas) ir pagal kitus dokumentus, kurie pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus bei Banko vidaus politikas laikomi tinkamais juridinį asmenį liudijančiais dokumentais ir duomenimis.

V. ATSTOVAVIMAS KLIENTUI

20. Be paties kliento, klientui priklausančiomis lėšomis ir kitu turtu, esančiu Banko sąskaitose, naudotis ir disponuoti gali kliento atstovas turintis teisėtus ir tinkamus įgalinimus.
21. Kliento atstovas gali atstovauti klientui santykiuose su Banku, jeigu atstovas pateikia jam suteiktus įgalinimus patvirtinantį dokumentą (sutartį, įgaliojimą ar pan.). Įgalinimus patvirtinantis dokumentas turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose tokių dokumentų formai bei turiniui nustatytus reikalavimus.
22. Bankas turi teisę patikrinti kliento atstovo įgalinimus ir tapatybę liudijančių dokumentų autentiškumą ir tikrinimo laikotarpiu laikinai nevykdyti kliento atstovo inicijuojamų operacijų.
23. Bankas priima tik tokius jam pateikiamus kliento atstovo įgalinimus patvirtinančius dokumentus, kuriuose aiškiai ir nedviprasmiškai įvardintas klientas, kliento atstovas ir kliento atstovui suteikiamų įgalinimų apimtis. Bankas turi teisę atsisakyti priimti šiame punkte paminėtų sąlygų neatitinkančius dokumentus.
24. Tuo atveju, jei dokumentai, patvirtinantys kliento atstovui suteiktus įgalinimus, sudaromi ne Banko patalpose, Bankas turi teisę reikalauti, kad tokie dokumentai būtų patvirtinti notariškai.
25. Jei klientas panaikina savo atstovo įgalinimus anksčiau, negu yra tokio atstovo įgalinimus patvirtinančio Bankui pateikto dokumento galiojimo termino pabaiga, klientas privalo raštu pranešti Bankui apie savo įgalinimų panaikinimą atstovui. Visi kliento atstovo nurodymai, kliento vardu pateikti Bankui iki šiame punkte nurodyto kliento rašytinio pranešimo gavimo Banke dienos, yra laikomi pateiktais kliento tinkamai įgalioto atstovo ir klientas neturi teisės tokių nurodymų ginčyti.
26. Bankas turi teisę reikalauti, kad klientas, kuris yra fizinis asmuo, atliktų veiksmus pats asmeniškai, o ne per atstovą. Toks Banko reikalavimas gali būti pateikiamas dėl svarbių priežasčių, siekiant apsaugoti teisėtus kliento ir/ar Banko interesus (pavyzdžiui, išduodant tapatybės patvirtinimo priemones).

VI. MOKĖJIMO SĄSKAITOS ATIDARYMAS

27. Mokėjimo sąskaita Banke atidaroma tik klientui asmeniškai, t. y. Bankas neatidaro bendros (jungtinės) mokėjimo sąskaitos ar mokėjimo sąskaitos trečiųjų asmenų naudai.
28. Mokėjimo sąskaita gali būti atidaryta trimis būdais: (i) per mobilią programėlę; (ii) nuotoliniu būdu, pasirašant Banko pateiktus dokumentus kvalifikuotu elektroniniu parašu; arba (iii) atvykus į Banko klientų aptarnavimo skyrių. Pirmais dviem atvejais kliento tapatybė turi būti nustatyta nuotolinėmis kliento identifikavimo priemonėmis; trečiuoju atveju kliento tapatybė nustatoma fiziniu būdu, jam/jai pateikiant Bankui asmens tapatybės dokumentą. Toliau klientas turi užpildyti Banko pateiktą prašymą dėl mokėjimo sąskaitos atidarymo ir atitinkamus klausimynus.
29. Mokėjimo sąskaitos turėjimas leidžia klientui įmokėti ir laikyti lėšas mokėjimo sąskaitoje, jas pervesti, atlikti kitas mokėjimo operacijas.
30. Mokėjimo sąskaitoje esančios kliento lėšos (iki 100.000,00 Eur), yra apdraustos VĮ „Indėlių ir investicijų draudimas“.

VII. NAUDOJIMASIS MOKĖJIMO SĄSKAITA

31. Klientas, kuriam atidaryta mokėjimo sąskaita Banke, gali ja naudotis/ją valdyti nuotoliniu būdu per mobilią programėlę arba prisijungęs prie internetinės bankininkystės.
32. Klientas iš savo mokėjimo sąskaitos gali atlikti vidinius mokėjimus (tarp Banke esančių mokėjimo sąskaitų) arba išorinius mokėjimus (į kito mokėjimo paslaugų teikėjo atidarytą sąskaitą). Taip pat klientas į savo mokėjimo sąskaitą gali gauti lėšas tiek iš Banke atidarytų mokėjimo sąskaitų, tiek iš kito mokėjimo paslaugų teikėjo atidarytų sąskaitų.
33. Mokėjimo sąskaitoje lėšos gali būti laikomos tik eurais. Bankas neteikia grynųjų pinigų įmokėjimo į mokėjimo sąskaitą ir jų išgryninimo iš mokėjimo sąskaitos paslaugų.
34. Jei klientas pastebi, kad į jo/jos mokėjimo sąskaitą lėšos įskaitytos per klaidą, ar be jokio teisinio pagrindo, klientas turi nedelsiant apie tai informuoti Banką. Klientas neturi teisės disponuoti jam/jai nepriklausančiomis lėšomis. Patvirtindamas šias Sąlygas, klientas neatšaukiamai sutinka, kad tokiais atvejais Bankas turi teisę nurašyti iš kliento mokėjimo sąskaitos jam/jai per klaidą/be teisinio pagrindo įskaitytas lėšas be atskiro kliento sutikimo. Jeigu mokėjimo sąskaitoje jau nėra pakankamai lėšų klaidingai įskaitytoms lėšoms nurašyti, klientas privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo Banko pareikalavimo grąžinti į mokėjimo sąskaitą atitinkamą lėšų sumą.

VIII. MOKĖJIMO NURODYMŲ PATEIKIMAS IR VYKDYMAS

35. Mokėjimo nurodymai gali būti pateikiami šiais būdais: (i) per mobilią programėlę; (ii) naudojantis internetine bankininkyste; arba (iii) atvykus į Banko klientų aptarnavimo skyrių. Prieš kiekvieną mokėjimo nurodymo pateikimą Bankas atlieka kliento identifikavimą.
36. Bankas vykdo mokėjimo operacijas vadovaudamasis iš mokėtojo gautu mokėjimo nurodymu. Remdamasis mokėjimo nurodyme pateiktu unikaliu identifikatoriumi, Bankas įskaito lėšas į/nurašo lėšas iš mokėjimo sąskaitos su kuria susietas šis unikalus identifikatorius. Vykdydamas tokius mokėjimo nurodymus, Bankas turi teisę netikrinti unikalaus

identifikatoriaus ir mokėjimo sąskaitos savininko duomenų, kitos pateiktos informacijos atitikties, išskyrus atvejus, kai tokią patikrą privaloma atlikti pagal teisės aktus, įskaitant gavėjo patikrą prieš kredito pervedimo autorizavimą. Jeigu lėšų įskaitymui į mokėjimo sąskaitą ar nurašymui iš mokėjimo sąskaitos Bankui pateikiamas minėtas unikalus identifikatorius, mokėjimo nurodymas laikomas tinkamai įvykdytu, jei jis buvo įvykdytas pagal nurodytą unikalų identifikatorių. Bankas neatsako už tai, kad mokėjimo nurodyme nebus pateiktas minėtas unikalus identifikatorius ir/ar jis bus pateiktas neteisingas, ir/ar gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas tokios mokėjimo operacijos tinkamam įvykdymui (lėšų įskaitymui į gavėjo mokėjimo sąskaitą) gali būti nustatęs kitokį unikalų identifikatorių.

36.1. Klientui inicijuojant įprastą ar momentinį kredito pervedimą eurais, Bankas teisės aktų nustatytais atvejais ir apimtimi prieš suteikdamas galimybę autorizuoti mokėjimą nemokamai atlieka gavėjo patikrą. Kliento nurodytas gavėjo sąskaitos numeris ir gavėjo vardas, pavardė arba pavadinimas sutikrinami su Banko arba gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjo turimais duomenimis. Nustačius neatitiktį ar dalinę atitiktį arba negalint atlikti patikros, klientas apie tai informuojamas; dalinės atitikties atveju pateikiamas su nurodyta sąskaita susieto gavėjo vardas, pavardė arba pavadinimas. Klientas gali patikslinti duomenis, atsisakyti mokėjimo arba jį autorizuoti. Bankas įspėja apie riziką pervesti lėšas nenumatytam gavėjui ir paaiškina galimas pasekmes kliento teisei susigrąžinti lėšas bei Banko atsakomybei.

37. Jeigu kliento pateiktas unikalus identifikatorius yra klaidingas, Bankas neatsako pagal šių Sąlygų XVIII skyrių už mokėjimo operacijos neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, tačiau privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad atsektų mokėjimo operaciją, ir privalo siekti atgauti mokėjimo operacijos lėšas. Bankas turi teisę imti iš kliento kainoraštyje nustatyto dydžio komisinį mokestį už lėšų grąžinimą.

38. Bankas turi teisę laikyti, kad informacija, pateikta mokėtojo mokėjimo nurodyme atitinka mokėtojo valią. Bankas nėra atsakingas už klaidingą mokėjimo operacijos atlikimą, jeigu mokėjimo nurodyme buvo pateikta neteisinga, netiksli, neišsami informacija.

39. Klientas supranta ir sutinka, kad Bankas, vykdydamas kliento (mokėtojo) inicijuotus mokėjimo nurodymus, perduos gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjui informaciją, pateiktą mokėjimo nurodyme.

40. Kad mokėjimo nurodymas būtų įvykdytas tinkamai, Bankas turi teisę reikalauti mokėjimo nurodyme pateikti papildomą ir (ar) kitą privalomą informaciją (pvz.: mokėjimo operacijos suma ir valiuta, gavėjo vardas ir pavardė/pavadinimas, įmokos kodas). Tokia papildoma ir (ar) kita informacija gali būti reikalaujama Sutartyje, mokėjimo nurodymo formose ir t.t.

41. Pateikti mokėjimo nurodymai turi būti autorizuoti mokėtojo taip, kaip nurodyta šių Sąlygų X skyriuje. Autorizuoti mokėjimo nurodymai yra privalomi Bankui nuo jų gavimo momento.

42. Mokėjimo nurodymo gavimo momentu laikomas momentas, kai Bankas gauna mokėjimo nurodymą. Lėšos iš mokėjimo sąskaitos nebus nurašomos anksčiau, negu gaunamas mokėjimo nurodymas. Jeigu mokėjimo nurodymo gavimo momentas nėra darbo diena, laikoma, kad mokėjimo nurodymas gautas kitą artimiausią darbo dieną.

43. Pagal atskirą susitarimą su Banku, kliento mokėjimo nurodymas gali būti pradėtas vykdyti konkrečią dieną ar tam tikro laikotarpio pabaigoje arba dieną, kai mokėtojas pateikia lėšas Bankui. Tokiu atveju laikoma, kad mokėjimo nurodymo gavimo momentas yra tą sutartą dieną. Jeigu sutarta diena nėra darbo diena, laikoma, kad mokėjimo nurodymas gautas kitą artimiausią darbo dieną. Šiuo atveju mokėtojas turi teisę atsisakyti mokėjimo nurodymo ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) Banko darbo dieną iki iš anksto sutarto mokėjimo nurodymo vykdymo.

44. Klientas turi užtikrinti, kad jo mokėjimo sąskaitoje būtų pakankamai lėšų, reikalingų mokėjimo nurodymo įvykdymui. Jeigu mokėjimo sąskaitoje nėra pakankamai lėšų mokėjimo nurodymo įvykdymui, Bankas turi teisę atsisakyti įvykdyti mokėjimo nurodymą, nebent tarp Šalių sutarta kitaip.

45. Tuo atveju, kai pateikiami keli mokėjimo nurodymai tuo pačiu metu, Bankas turi teisę šiuos mokėjimo nurodymus įvykdyti jo pasirinktu eiliškumu.

46. Mokėtojas negali atšaukti mokėjimo nurodymo po to, kai mokėjimo nurodymas yra tinkamai autorizuotas ir perduotas Bankui. Kai mokėjimo nurodymas inicijuojamas mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėjo arba gavėjo ar per gavėją, mokėtojas negali atšaukti mokėjimo nurodymo po to, kai mokėjimo inicijavimo paslaugų teikėjui pateikė sutikimą inicijuoti mokėjimo operaciją, arba gavėjui davė sutikimą atlikti mokėjimo operaciją. Už mokėjimo nurodymo atšaukimą Bankas gali taikyti kainoraštyje nustatyto dydžio komisinį mokestį.

47. Jei Bankas dėl kokių nors priežasčių negali įvykdyti gauto mokėjimo nurodymo, Bankas apie tai nedelsiant praneša mokėtojui ir nurodo negalėjimo įvykdyti mokėjimo nurodymą priežastis/klaidas bei kaip jos gali būti pašalintos/ištaisytos, išskyrus atvejus, kai toks pranešimas techniškai neįmanomas arba tai draudžiama Lietuvos Respublikos teisės aktais. Už tokio pranešimo pateikimą Bankas gali taikyti kainoraštyje nustatyto dydžio komisinį mokestį.

48. Bankas, patikrinęs mokėjimo nurodyme pateiktą informaciją, gali bet kada atsisakyti įvykdyti mokėjimo operaciją arba jos vykdymą atidėti iki kol Bankas gaus papildomą informaciją, kuri leis įsitikinti, kad mokėjimo operacija gali būti įvykdyta. Tokios situacijos gali apimti šiuos atvejus (nebaigtinis sąrašas):

48.1. mokėjimo nurodymas yra tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su asmeniu, kuriam taikomos finansinės sankcijos;

48.2. Bankui pareikalavus, kad klientas pateiktų dokumentus, įrodančius su mokėjimo nurodymo vykdymu susijusių lėšų teisėtą kilmę, klientas tokių duomenų nepateikia;

48.3. Bankas turi abejonių dėl mokėjimo nurodymo teisėtumo, mokėjimo nurodymą pateikusio asmens tapatybės, jo pateiktų dokumentų tikrumo;

48.4. mokėjimo sąskaitoje esančios lėšos yra areštuotos arba kliento teisė disponuoti lėšomis apribota kitu būdu;

48.5. mokėjimo nurodyme pateikta informacija yra neteisinga arba nepakankama (pvz., nurodytas klaidingas unikalus identifikatorius, arba yra akivaizdus Bankui pateikto unikalaus identifikatoriaus ir mokėjimo sąskaitos savininko duomenų

nesutapimas). Vien gavėjo patikros metu nustatyta duomenų neatitiktis nėra pagrindas atsisakyti vykdyti mokėjimo nurodymą, jeigu klientas, gavęs Banko įspėjimą, mokėjimą autorizuoja ir nėra kitų teisėtų pagrindų atsisakyti jį vykdyti;

48.6. kitais atvejais, nustatytais Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir/ar kituose Bankui privalomuose teisės aktuose, arba kai tai yra būtina dėl kitų, nuo Banko nepriklausančių ir Banko nekontroliuojamų, priežasčių.

48.7. Šiame punkte paminėtais atvejais Bankas veikia siekdamas apsaugoti kliento, Banko ir/ar kitų asmenų teisėtus interesus, todėl Bankas neatsako už nuostolius, kurie gali atsirasti dėl atsisakymo vykdyti pateiktą mokėjimo nurodymą ar tokio vykdymo atidėjimo.

49. Mokėjimo nurodymas, kurį atsisakyta vykdyti dėl objektyvių priežasčių, laikomas negautu. Bankas, atsisakęs vykdyti kliento pateiktą mokėjimo nurodymą, apie tai praneša klientui, išskyrus atvejus, kai tai yra techniškai neįmanoma ar tai draudžia Lietuvos Respublikos teisės aktai.

50. Bankas turi teisę iš dalies arba visiškai perduoti kliento pateikto mokėjimo nurodymo vykdymą tretiesiems asmenims, jei to reikalauja kliento interesai ir/ar mokėjimo nurodymo vykdymo esmė.

51. Bankas pateikia klientui informaciją apie įvykdytą mokėjimo nurodymą mokėjimo sąskaitos išraše. Išraše klientui pateikiama tokia informacija apie mokėjimo sąskaitoje atliktas mokėjimo operacijas, kurių pagrindu buvo nurašytos lėšos iš mokėjimo sąskaitos:

51.1. informacija, leidžianti klientui (mokėtojui) atpažinti kiekvieną mokėjimo operaciją ir su gavėju susijusią informaciją;

51.2. mokėjimo operacijos suma valiuta, kuria suma nurašoma iš mokėjimo sąskaitos, arba mokėjimo nurodyme nurodyta valiuta;

51.3. komisinio mokesčio už mokėjimo operaciją sumą ir kaip išskaidyta komisinio mokesčio suma;

51.4. nurašymo iš mokėjimo sąskaitos data.

52. Išrašas gali būti peržiūrėtas mobilioje programėlėje arba prisijungus prie internetinės bankininkystės. Išrašas pateikiamas nemokamai. Kliento prašymu, išrašas taip pat gali būti pateikiamas Banko klientų aptarnavimo skyriuose, tačiau už tai gali būti imamas kainoraštyje numatytas komisinis mokestis. Bankas gali nustatyti maksimalų terminą, už kurį išraše pateikiama informacija apie įvykdytas mokėjimo operacijas.

53. Bankas turi teisę įrašyti ir saugoti visus Bankui pateikiamus mokėjimo nurodymus bei įrašyti ir saugoti informaciją apie visas kliento ar pagal kliento mokėjimo nurodymą atliktas mokėjimo operacijas. Tokius įrašus Bankas gali pateikti klientui ir/ar tretiesiems asmenims kaip įrodymus, patvirtinančius pateiktus mokėjimo nurodymus ir/ar įvykdytas mokėjimo operacijas.

IX. ĮEINANTYS MOKĖJIMO NURODYMAI

54. Bankas įskaito klientui į jo/jos mokėjimo sąskaitą siunčiamas lėšas pagal trečiųjų asmenų mokėjimo nurodymus.

55. Jeigu mokėjimo nurodyme yra netikslumų (pvz., neteisingai nurodytas gavėjo vardas ar kiti duomenys), Bankas turi teisę pervesti lėšas klientui remdamasis išimtinai tik nurodytu gavėjo unikaliu identifikatoriumi arba Bankas gali atmesti tokį įeinantį mokėjimo nurodymą.

56. Bankas įskaito lėšas, gautas pagal įeinantį mokėjimo nurodymą, į gavėjo sąskaitą ir užtikrina gavėjo galimybę jomis naudotis tą pačią darbo dieną kai lėšos yra įskaitomos į Banko sąskaitą.

57. Jei Bankas įskaitė lėšas į kliento mokėjimo sąskaitą dėl techninės klaidos, Bankas turi teisę ištaisyti tokią klaidą, išskaitydamas šias lėšas iš mokėjimo sąskaitos be atskiro kliento sutikimo. Kliento pageidavimu, Bankas turi pateikti paaiškinimą apie atlikto lėšų įskaitymo/išskaitymo priežastis.

58. Jei Bankas įskaitė lėšas į kliento mokėjimo sąskaitą dėl mokėtojo padarytos klaidos, klientas turi bendradarbiauti su Banku ir padėti išsiaiškinti susiklosčiusios situacijos detales bei pašalinti pasekmes. Šiuo atveju klientas privalo pateikti raštišką atsakymą į Banko pateiktą prašymą pateikti informaciją/paaiškinimus.

59. Jei Bankas gauna mokėjimo nurodymą, pagal kurį negali atlikti lėšų įskaitymo į atitinkamą sąskaitą (pvz., gavėjo sąskaita yra uždaryta, neegzistuoja nurodytas unikalus identifikatorius), Bankas grąžina lėšas mokėtojui ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas.

60. Bankas pateikia klientui informaciją apie įeinančius mokėjimo nurodymus mokėjimo sąskaitos išraše. Išraše klientui pateikiama tokia informacija apie į mokėjimo sąskaitą įskaitytas mokėjimo operacijų sumas:

60.1. informacija, leidžianti klientui (gavėjui) atpažinti mokėjimo operaciją ir mokėtoją, taip pat kartu su mokėjimo operacija persiųsti mokėjimo nurodymo duomenys;

60.2. mokėjimo operacijos suma valiuta, kuria suma įskaitoma į kliento (gavėjo) mokėjimo sąskaitą;

60.3. komisinio mokesčio už mokėjimo operaciją sumą ir kaip išskaidyta komisinio mokesčio suma;

60.4. įskaitymo į mokėjimo sąskaitą data.

61. Išrašas gali būti peržiūrėtas mobilioje programėlėje arba prisijungus prie internetinės bankininkystės. Išrašas pateikiamas nemokamai. Kliento prašymu, išrašas taip pat gali būti pateikiamas Banko klientų aptarnavimo skyriuose, tačiau už tai gali būti imamas kainoraštyje numatytas komisinis mokestis. Bankas gali nustatyti maksimalų terminą, už kurį išraše pateikiama informacija apie į mokėjimo sąskaitą įskaitytas mokėjimo operacijų sumas.

X. MOKĖJIMO OPERACIJŲ AUTORIZAVIMAS

62. Tam, kad mokėjimo operacijos būtų įvykdytos, jos privalo būti autorizuotos, t. y. jų vykdymui turi būti gautas kliento sutikimas.
63. Kai norima atlikti nuotolinę mokėjimo operaciją (mobilioje programėlėje arba prisijungus prie internetinės bankininkystės), klientas ją įprastai turi autorizuoti naudodamas dviejų faktorių kliento identifikavimo priemones: kurią nors iš kvalifikuotų kliento identifikavimo priemonių ir bet kurią iš kitų kliento identifikavimo priemonių. Mobilioje programėlėje Banko nustatytos mokėjimo operacijos taip pat gali būti autorizuojamos naudojant biometrinio autentifikavimo priemonę, jei neviršijami Banko nustatyti tokiu būdu autorizuojamų mokėjimo operacijų limitai. Minėti limitai bei jų nustatymo tvarka skelbiami www.rato.lt. Po sėkmingai atlikto tokio kliento identifikavimo, mokėjimo nurodymas išsiunčiamas į Banką vykdyti.
64. Kai mokėjimo nurodymas teikiamas per Banko klientų aptarnavimo skyrių, Banko darbuotojas, vadovaudamasis Banke taikomomis taisyklėmis, turi identifikuoti klientą fiziniu būdu ir tik po to suformuoja mokėjimo nurodymą už klientą. Šiuo atveju laikoma, kad mokėjimo nurodymas autorizuotas, remiantis kliento parašu ant popierinės mokėjimo nurodymo versijos.
65. Kai mokėtojas mokėjimo nurodymą pateikia per mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėją, sutikimas įvykdyti mokėjimo operaciją duodamas per mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Klientas, davęs mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėjui sutikimą inicijuoti mokėjimo operaciją, yra atsakingas už šio sutikimo davimą.
66. Jeigu mokėjimo nurodymas nėra autorizuotas taip, kaip nurodyta aukščiau, mokėjimo nurodymas laikomas nepateiktu ir neįpareigoja nei Banko, nei kliento.
67. Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais atvejais (pvz., kai vykdomas priverstinis lėšų išieškojimas), lėšos gali būti išskaitytos iš kliento mokėjimo sąskaitos ir be kliento sutikimo.

XI. MOKĖJIMO NURODYMŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

68. Šiose Sąlygose neaptarti mokėjimo nurodymų vykdymo terminai nustatomi Sutartyje.
69. Bankas iki mokėtojo inicijuotos atskiros mokėjimo operacijos vykdymo pradžios mokėtojo prašymu privalo suteikti informaciją apie ilgiausią tos mokėjimo operacijos vykdymo laiką.
70. Kai mokėjimo nurodymai pateikiami dėl mokėjimo operacijų tarp Banke atidarytų mokėjimo sąskaitų, jie įvykdomi nedelsiant, t. y. per kelias minutes, nepaisant mokėjimo operacijos datos ir laiko, nebent mokėjimo nurodymas sustabdomas dėl šiose Sąlygose ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų priežasčių.
71. Kai mokėjimo nurodymas inicijuojamas eurais ir turi būti atliktas Valstybių narių ribose, Bankas, gavęs mokėjimo nurodymą, mokėjimo operacijos sumą perveda į gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjo sąskaitą ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos pabaigos. Šis laikotarpis gali būti pratęstas 1 (viena) darbo diena, kai mokėjimo operacija yra inicijuojama popieriniu dokumentu. Šiame punkte nurodyti terminai netaikomi, kai: (i) mokėjimo nurodymo vykdymas sustabdytas dėl šiose Sąlygose ar Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytų priežasčių; arba (ii) mokėjimo operacija turi būti įvykdyta eurais Lietuvos Respublikoje ir mokėjimo nurodymas Banke gautas darbo dieną iki 12:00 valandos – šiuo atveju Bankas mokėjimo operacijos sumą perveda į gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjo sąskaitą tą pačią darbo dieną; arba (iii) jei šių Sąlygų 43 punkte numatytu atveju yra susitariama dėl mokėjimo nurodymo vykdymo momento, Bankas užtikrina, kad mokėjimo operacijos suma būtų įskaityta į gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjo sąskaitą mokėjimo nurodymo vykdymo dieną, o kai mokėjimo nurodymo vykdymo diena nėra darbo diena – kitą darbo dieną.
72. Kai klientas yra gavėjas, Bankas tokio kliento ar per jį inicijuotą mokėjimo nurodymą perduoda mokėtojo mokėjimo paslaugų teikėjui per tokio kliento ir Banko sutartą terminą.
73. Kai mokėjimo operacijos vykdyme dalyvauja kiti mokėjimo paslaugų teikėjai, aukščiau nustatyti mokėjimo nurodymo įvykdymo terminai gali pailgėti dėl atitinkamo mokėjimo paslaugų teikėjo taikomų mokėjimo operacijų vykdymo terminų. Tokiu atveju Bankas nėra atsakingas už ilgesnius mokėjimo nurodymo vykdymo terminus.
73.1. Momentiniai kredito pervedimai eurais vykdomi nedelsiant, visą parą visomis kalendorinėmis dienomis, teisės aktuose nustatytais terminais. Jiems netaikomos šiose Sąlygose nustatytos bendrosios taisyklės dėl mokėjimo nurodymų gavimo ar vykdymo nukėlimo į kitą darbo dieną ir vykdymo terminų pratęsimo. Pagal momentinį kredito pervedimą gautas lėšas Bankas nedelsdamas įskaito į kliento sąskaitą ir sudaro galimybę jomis naudotis. Informavimas apie vykdymo rezultatą ir lėšų grąžinimas neįvykdžius pervedimo atliekami teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

XII. MOKĖJIMO PRIEMONĖS IR SAUGUS JŲ NAUDOJIMAS

74. Bankas gali suteikti savo klientams mokėjimo priemonę (mokėjimo priemonė – tai personalizuota priemonė ir / arba tam tikros procedūros, dėl kurių Bankas susitarė su klientu ir kurias klientas naudoja norėdamas atlikti mokėjimą, pavyzdžiui, interneto bankas).
75. Mokėjimo priemonę klientas gali užsisakyti tik atvykęs į Banko klientų aptarnavimo skyrių.
76. Sutartyje ar kituose dokumentuose, taip pat Banko vidaus teisės aktais gali būti nustatytas maksimalus mokėjimo operacijų, vykdomų naudojant mokėjimo priemonę, išlaidų limitas.

77. Klientas, kuriam buvo išduota Banko mokėjimo priemonė, įsipareigoja:

77.1. naudoti mokėjimo priemonę pagal mokėjimo priemonės išdavimo ir naudojimo sąlygas;

77.2. neperduoti mokėjimo priemonės / jos prisijungimo duomenų jokiems tretiesiems asmenims, taip pat neatskleisti slaptažodžio ir kitų personalizuotų saugumo duomenų, leidžiančių pasinaudoti mokėjimo priemone;

77.3. nedelsiant pranešti Bankui arba kitam Banko nurodytam asmeniui apie mokėjimo priemonės neteisėtą pasisavinimą ar jos neautorizuotą naudojimą, taip pat esant įtarimui, kad mokėjimo priemonė tapo prieinama arba naudojama trečiojo asmens. Toks pranešimas gali būti pateikiamas nemokamu +370 5 265 0304 arba info@rato.lt.

78. Bankas, išduodantis mokėjimo priemonę, įsipareigoja:

78.1. kiek įmanoma iš Banko pusės, užtikrinti, kad personalizuoti saugumo duomenys, leidžiantys naudoti mokėjimo priemonę, nebūtų prieinami tretiesiems asmenims ir jų naudojami;

78.2. blokuoti mokėjimo priemonę, gavus kliento pranešimą apie jos neteisėtą pasisavinimą ir (ar) naudojimą, praradimą, arba kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose, šiose Sąlygose ar Sutartyje nustatytais pagrindais;

78.3. pakeisti mokėjimo priemonę / jos prisijungimo duomenis mokėjimo priemonės išdavimo ir naudojimo sąlygose ar Sutartyje nustatytais atvejais.

79. Bankas turi teisę blokuoti jo išduotą mokėjimo priemonę šiais atvejais:

79.1. dėl objektyvių priežasčių, pavyzdžiui, susijusių su mokėjimo priemonės saugumu, įtariamu neautorizuotu, apgaulingu ar nesąžiningu mokėjimo priemonės naudojimu;

79.2. jei Bankas sužino (įskaitant, kai Banką apie tai informuoja klientas 77.3 punkto tvarka) ar įtaria mokėjimo priemonės neteisėtą įgijimą arba neautorizuotą jos naudojimą, taip pat žino ar įtaria, kad mokėjimo priemonę naudoti leidžiančius jos personalizuotus saugumo požymius sužinojo arba jais gali pasinaudoti tretieji asmenys, arba kad mokėjimo priemonė gali būti naudojama ar yra panaudota nusikalstamai veikai vykdyti;

79.3. dėl priežasčių, susijusių su pagrįstai padidėjusia rizika, kad klientas gali nesugebėti tinkamai įvykdyti savo mokėjimo įsipareigojimo Bankui (įskaitant atvejus, kai naudojama mokėjimo priemonė, sudaranti galimybes pasinaudoti Banko suteikiamu kreditu);

79.4. klientui piktybiškai, sistemiškai pažeidinėjant Sutartį;

79.5. kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, mokėjimo priemonės išdavimo ir naudojimo sąlygose ar Sutartyje numatytais atvejais.

80. Tuo atveju, jeigu Bankas pasinaudoja teise blokuoti mokėjimo priemonę, jis praneša klientui apie mokėjimo priemonės blokavimą ir nurodo priežastis dėl kurių mokėjimo priemonė užblokuota. Esant galimybei šis pranešimas klientui pateikiamas prieš mokėjimo priemonės blokavimą ir nedelsiant po mokėjimo priemonės blokavimo. Pranešimas klientui gali būti neteikiamas, jeigu to reikalaujama Lietuvos Respublikos teisės aktuose arba jei tai susilpnintų Banko taikomas saugumo priemones. Mokėjimo priemonė turi būti atblokuota, o jei to neįmanoma padaryti, išduota nauja mokėjimo priemonė, kai pašalinamos/išnyksta priežastys, dėl kurių mokėjimo priemonė buvo blokuota.

81. Klientas taip pat bet kuriuo metu gali pateikti prašymą dėl mokėjimo priemonės blokavimo 77.3 punkte nustatytais būdais. Kliento pranešimas Bankui apie mokėjimo priemonės neteisėtą pasisavinimą ar jos neautorizuotą naudojimą, taip pat esant įtarimui, kad mokėjimo priemonė tapo prieinama arba naudojama trečiojo asmens (77.3 punktas), kartu laikomas ir kliento prašymu dėl mokėjimo priemonės blokavimo. Bankas, gavęs kliento prašymą blokuoti jo/jos mokėjimo priemonę, nedelsiant ją užblokuoja. Bankas nėra atsakingas už jokius kliento nuostolius, atsiradusius dėl jo/jos pateikto prašymo blokuoti mokėjimo priemonę įvykdymo. Jeigu Bankui kyla pagrįstų abejonių, kad minėtą prašymą pateikia ne klientas, Bankas turi teisę atsisakyti blokuoti mokėjimo priemonę, ir tokiais atvejais neatsako už nuostolius, galinčius atsirasti dėl minėto prašymo neįvykdymo.

XIII. MOKĖJIMO INICIJAVIMO PASLAUGA, SĄSKAITOS INFORMACIJOS PASLAUGA

82. Klientas, naudodamasis mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėjo teikiamomis paslaugomis, gali duoti sutikimą mokėjimo inicijavimo paslaugų teikėjui įvykdyti mokėjimo operaciją.

83. Klientas, pasitelkdamas sąskaitos informacijos paslaugos teikėją ir davęs jam atitinkamą sutikimą, turi teisę gauti iš tokio sąskaitos informacijos paslaugos teikėjo informaciją apie savo mokėjimo sąskaitas Banke.

84. Klientas, prieš pradėdamas naudotis mokėjimo inicijavimo ir (ar) sąskaitos informacijos paslaugomis, teikiamomis trečiųjų asmenų, privalo įsitikinti, kad šių paslaugų teikėjai turi kompetentingų institucijų išduotus leidimus/licencijas teikti atitinkamas mokėjimo paslaugas ir susipažinti su jų privaloma teikti informacija pagal Lietuvos Respublikos teisę.

85. Klientas yra visiškai atsakingas už sutikimų davimą mokėjimo inicijavimo ir (ar) sąskaitos informacijos paslaugų teikėjams.

86. Klientas mokėjimo inicijavimo ir (ar) sąskaitos informacijos paslaugų naudojimosi metu pastebėjęs bet kokį įtartiną ir neteisėtą šių paslaugų teikėjų elgesį privalo nedelsiant informuoti Banką.

87. Mokėjimo inicijavimo ir (ar) sąskaitos informacijos paslaugų teikėjai gaus prieigą tik prie tų kliento duomenų, kurių reikia atitinkamai mokėjimo paslaugai suteikti ir dėl kurių atskleidimo klientas yra pateikęs sutikimą.

88. Bankas turi teisę mokėjimo inicijavimo ir (ar) sąskaitos informacijos paslaugų teikėjams nesuteikti prieigos prie kliento mokėjimo sąskaitos dėl objektyvių ir pagrįstų priežasčių, kurios yra susijusios su sąskaitos informacijos paslaugos teikėjo ar mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėjo neautorizuota ar nesąžininga prieiga prie mokėjimo sąskaitos, įskaitant

neautorizuotą ar nesąžiningą mokėjimo operacijos inicijavimą. Išnykus/pašalinus šias objektyvias ir pagrįstas priežastis, Bankas vėl suteiks mokėjimo inicijavimo ir (ar) sąskaitos informacijos paslaugų teikėjams prieigą prie kliento mokėjimo sąskaitos.

XIV. DOKUMENTŲ PASIRAŠYMAS

89. Kliento vardu sudaromos sutartys, pateikiami raštiški nurodymai, pranešimai ar kiti kliento sudaryti dokumentai turi būti pasirašyti kliento ar jo atstovo.
90. Bankas turi teisę reikalauti, kad klientas ar kliento atstovas pasirašytų dokumentus Banko darbuotojo akivaizdoje arba, jeigu tai nėra įmanoma, Banko darbuotojo akivaizdoje privalomi pasirašyti dokumentai turi būti patvirtinti notariškai.
91. Esant Banko sutikimui, dokumentų pasirašymas gali būti vykdomas ir elektroniniu būdu, klientui pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu. Kvalifikuotas elektroninis parašas turi tokią pačią teisinę galią, kaip ir parašas pasirašytas ranka.
92. Jei klientas yra juridinis asmuo:
92.1. asmenys, turintys teisę disponuoti kliento lėšomis, yra nurodyti kliento Bankui pateiktoje parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje, kurią, patvirtindamas kortelėje nurodytų asmenų teisę disponuoti lėšomis kliento sąskaitoje, pasirašo kliento vadovas, jo tinkamai įgaliotas asmuo ar kitas asmuo, turintis tokią teisę pagal kliento Bankui pateiktus ir Juridinių asmenų registre įregistruotus kliento steigimo/registracijos dokumentus;
92.2. raštu pateikiami kliento mokėjimo nurodymai turi būti pasirašyti kliento ar jo atstovų ir patvirtinti antspaudu, jei antspaudas yra numatytas juridinio asmens įstatuose, o pavyzdys yra Bankui pateiktoje parašų ir antspaudo pavyzdžių kortelėje.
93. Banko nustatytais atvejais sutartis, kitus sandorius bei dokumentus Bankas ir klientas gali pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu. Bankas turi teisę nustatyti Bankui priimtinus elektroninio parašo sertifikatus ir elektroniniu parašu pasirašomų dokumentų formatus.

XV. BANKUI PATEIKIAMI DOKUMENTAI

94. Bankui pareikalavus, Klientas privalo pateikti Bankui dokumentų originalus arba notaro patvirtintas dokumentų kopijas.
95. Bankas daro prielaidą, kad kliento pateikti dokumentai yra autentiški, tikri, galiojantys ir teisingi.
96. Bankas turi teisę pareikalauti, kad užsienyje sudaryti dokumentai būtų patvirtinti *apostile* arba legalizuoti teisės aktų nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos ir atitinkamos užsienio valstybės tarptautinėse sutartyse nustatyta kitaip.
97. Bankui pateikiami dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba. Jei Bankui pateikiami dokumentai yra parengti užsienio kalba, tai Bankas turi teisę pareikalauti, kad jie būtų išversti į lietuvių kalbą Bankui priimtino kompetentingo vertėjo. Bankas taip pat turi teisę pareikalauti, kad vertėjo parašo tikrumas būtų patvirtintas notaro. Esant neatitikimams tarp dokumentų lietuviško teksto ir teksto užsienio kalba, bus vadovaujamasi lietuvišku tekstu.
98. Bankas turi teisę pasilikti ir saugoti kliento pateiktus notaro patvirtintus dokumentų nuorašus arba, jei įmanoma, kliento pateiktų dokumentų originalų ar notaro patvirtintų dokumentų nuorašų kopijas. Bankas turi teisę pasidaryti ir saugoti jam pateiktų kliento dokumentų kopijas.
99. Jei klientas pateikia Bankui dokumentus, neatitinkančius teisės aktų ir/ar Banko nustatytų reikalavimų arba dėl pateiktų dokumentų tikrumo ar teisingumo Bankui kyla pagrįstų abejonių, Bankas turi teisę nevykdyti kliento pateikiamų nurodymų ir/ar pareikalauti, kad klientas pateiktų papildomus dokumentus.

XVI. KOMISINIAI MOKESČIAI, PALŪKANŲ NORMOS

100. Už naudojimąsi finansinėmis paslaugomis Bankas turi teisę gauti, o klientas privalo mokėti Banko komisinį mokestį, numatytą Banko patvirtintame kainoraštyje, jei sutartyje nėra nurodyta kitaip. Su kainoraščiu klientas gali susipažinti Banko internetiniame puslapyje ir (ar) Banko klientų aptarnavimo padaliniuose.
101. Bankas įsipareigoja informuoti klientą kiekvieną kartą, kai bus keičiamas kainoraštis ir jame nustatytų komisinių mokesčių dydžiai.
102. Bankas iki mokėtojo inicijuotos atskiros mokėjimo operacijos vykdymo pradžios mokėtojo prašymu privalo suteikti informaciją apie mokėtinus komisinius mokesčius ir nurodyti, kaip išskaidyta komisinių mokesčių suma.
103. Jei klientas nustatytais terminais tinkamai neįvykdo savo prievolių Bankui, klientas privalo mokėti Banko kainoraštyje ir/ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyto dydžio netesybas (baudas ar delspinigius) ir/ar palūkanas.
104. Suėjus mokesčių Bankui ir/ar kitų kliento Bankui mokėtinų sumų mokėjimo terminams, klientas savo sąskaitose privalo turėti lėšų sumą, ne mažesnę, kaip bendra kliento Bankui mokėtina suma.
105. Bankas kliento mokėtinas sumas, suėjus jų mokėjimo terminams, be atskiro kliento sutikimo nusirašo nuo sutartyje nurodytos kliento sąskaitos, išskyrus atvejus, kai konkrečioje sutartyje numatyta kitaip. Jei sutartyje nurodytoje sąskaitoje nėra pakankamai lėšų arba sutartyje nėra nurodyta sąskaita, nuo kurios Bankas gali nusirašyti kliento mokėtinas

sumas, Bankas turi teisę nusirašyti kliento mokėtinas sumas nuo visų kitų Banke esančių kliento sąskaitų, o tais atvejais, kai klientas turi Banke kelias sąskaitas, Bankas turi teisę savo nuožiūra pasirinkti nuo kurios sąskaitos ir kokiomis dalimis nusirašyti kliento mokėtinas sumas.

106. Bankas kliento mokėtinas sumas nurašo iš sąskaitos eurais.

107. Jei kliento sąskaitose nėra pakankamai lėšų tam, kad jis galėtų sumokėti visas Bankui mokėtinas sumas, Bankas savo nuožiūra nustato, kokios mokėtinos sumos ir kokiomis dalimis yra padengiamos iš kliento sąskaitose esančių lėšų, išskyrus atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai nustato kitaip.

108. Jeigu kliento mokėtinų sumų mokėjimo dieną kliento sąskaitose Banke nėra pakankamai lėšų tam, kad jis galėtų sumokėti visas Bankui mokėtinas sumas, Bankas turi teisę, bet neprivalo nurašyti kliento mokėtinas sumas dalimis vėliau kiekvieną kartą, kai lėšos yra įskaitomos į kliento sąskaitas Banke.

109. Bankas moka klientui palūkanas už sąskaitose esančias lėšas, jeigu taip nustatyta sutartyje ar kainoraštyje.

110. Palūkanos apskaičiuojamos už sąskaitose esančių neapribotų lėšų likutį, kuris nustatomas po paskutinės tą dieną atliktos operacijos sąskaitoje. Apskaičiuojant šias palūkanas yra laikoma, kad metai turi 365 dienas, mėnuo – kalendorinį dienų skaičių, jeigu sutartimi Šalys nesusitarė kitaip. Už kalendorinį mėnesį apskaičiuotos palūkanos paskutinę kalendorinio mėnesio dieną pervedamos į kliento sąskaitą. Jeigu Bankas sumažina palūkanas už sąskaitose esančias neapribotas lėšas, tai klientas turi teisę nedelsdamas ir nemokėdamas jokio komisinio mokesčio už sutarties nutraukimą nutraukti bendrąją ir/ar paslaugų sutartį per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pakeistų palūkanų paskelbimo dienos.

XVII. BANKO IR KLIENTO ATSAKOMYBĖ

111. Bankas atsako už netinkamai atliktas operacijas sąskaitoje ir kliento patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Banko kaltės, Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.

112. Klientas pateikiantis mokėjimo nurodymą atsako už Bankui pateikto mokėjimo nurodymo duomenų teisingumą. Bankas nepriima taisytų mokėjimo nurodymų. Bankas neatsako už padarinius, atsirandančius dėl kliento mokėjimo nurodyme pateiktų klaidų, neatitikimų, pasikartojimų ir/ar prieštaravimų.

113. Bankas nėra atsakingas:

113.1. už nusikalstamus ar kitokio pobūdžio neteisėtus trečiųjų asmenų veiksmus, dėl kurių klientui ar kitam asmeniui padaroma žala;

113.2. už kliento nuostolius, patirtus dėl kliento sąskaitos blokavimo;

113.3. už mokėtojų ir gavėjų tarpusavio pretenzijas ir jų nenagrinėja, jei nėra pretenzijų dėl Banko prievolių nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

114. Bankas, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais terminais neįskaitęs lėšų į kliento sąskaitą ar neįvykdęs kliento mokėjimo nurodymo, taip pat klaidingai nurašęs lėšas iš kliento sąskaitos, moka klientui Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytas palūkanas. Bankas nemoka palūkanų klientui dėl neįvykdytų operacijų, kai operacijos Bankas sąskaitoje buvo sustabdytos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

115. Klientas yra atsakingas už visus Banko nuostolius, patirtus dėl Bankui pateiktos klaidingos informacijos, pateiktų negaliojančių dokumentų, klaidingų mokėjimo nurodymų ir/ar dėl sutartyje nustatytų įsipareigojimų nevykdymo.

116. Bankas turi teisę tobulinti savo informacinę sistemą ir šalinti pastebėtus trūkumus, net jei tai gali sukelti ir/ar sukelia trumpalaikius paslaugų teikimo klientams sutrikimus. Bankas planuoja savo informacinės sistemos tobulinimo, jos trūkumų šalinimo darbus ir, esant galimybei, juos atlieka nakties metu ar ne darbo dieną.

117. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Šalys laikosi Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

118. Esant ypatingoms aplinkybėms ir svarbioms priežastims, Bankas, norėdamas išvengti galimų kliento ir/ar savo nuostolių, turi teisę šalinti informacinės sistemos trūkumus bet kuriuo paros metu. Tokie informacinės sistemos trūkumų šalinimo darbai turi būti atlikti per kiek įmanoma trumpesnį laiką.

119. Banko informacinės sistemos tobulinimo ir/ar jos trūkumų šalinimo metu sustabdomas visų Banko įsipareigojimų, kurie vykdomi informacine sistema, vykdymas.

120. Bankas turi teisę nepriimti ir nevykdyti mokėjimo nurodymų, nepriimti ir neatlikti finansinių operacijų pavedimų, neteikti kitų Banko paslaugų, jeigu neveikia tarpbankinės atsiskaitymo sistemos, ar esant kitoms neįprastoms rinkos sąlygoms, svarbioms techninėms ar kitoms priežastims ar tuo atveju, jei klientui, su juo susijusiems asmenims arba mokėjimo nurodyme įrašytiems asmenims taikomos ekonominės ar kt. sankcijos, jų vykdomas sandoris ar mokėjimo operacija turi įtartinos operacijos požymių ir klientas nepateikia Bankui prašomos informacijos apie lėšų kilmę, kitą sandorio / mokėjimo operacijos šalį ir pan.

XVIII. ATSAKOMYBĖ UŽ TINKAMĄ MOKĖJIMO OPERACIJŲ ĮVYKDYMĄ IR NEAUTORIZUOTAS MOKĖJIMO OPERACIJAS

Bendrosios nuostatos

121. Klientas turi nedelsiant informuoti Banką apie Banko įvykdytas neautorizuotas mokėjimo operacijas, netinkamai įvykdytas mokėjimo operacijas arba įveltas klaidas vykdant mokėjimo nurodymus. Tai klientas turi atlikti ne vėliau kaip per

13 mėnesių po to, kai iš jo/jos mokėjimo sąskaitos buvo nuskaitytos lėšos pagal neautorizuotą mokėjimo operaciją ar per klaidą. Jei per šį laiką klientas nesikreipia į Banką ir nepareiškia prieštaravimų, jis/ji praranda teisę ginčyti ir atgauti galimai neteisėtai nuskaitytas lėšas iš jo/jos mokėjimo sąskaitos. Šis terminas netaikomas, jei Bankas nepateikė informacijos klientui apie neautorizuotą ar netinkamai įvykdytą mokėjimo operaciją ar nesudarė sąlygų su ja susipažinti šių Sąlygų ir teisės aktų nustatyta tvarka.

122. Jeigu mokėtojas neigia autorizavęs įvykdytą mokėjimo operaciją ar teigia, kad mokėjimo operacija buvo įvykdyta netinkamai, Bankas turi įrodyti, kad atliktas mokėjimo operacijos autentiškumo patvirtinimas, ji buvo tinkamai užregistruota, įrašyta į sąskaitas ir jos nepaveikė techniniai trikdžiai arba kiti Banko teikiamos paslaugos trūkumai. Banko užregistruotas mokėjimo priemonės naudojimas nebūtinai yra pakankamas įrodymas, kad mokėtojas autorizavo mokėjimo operaciją ar veikė nesąžiningai arba tyčia ar dėl didelio neatsargumo neįvykdė vienos ar kelių šių Sąlygų 77 punkte nustatytų pareigų.

Banko atsakomybė už tinkamą mokėjimo operacijų įvykdymą

123. Kai mokėjimo nurodymą tiesiogiai inicijuoja mokėtojas, Bankas atsako mokėtojui už tinkamą mokėjimo operacijos įvykdymą, nebent Bankas žino ir gali patvirtinti mokėtojui ir gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjui, kad gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas gavo mokėjimo operacijos sumą. Tokiu atveju gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas yra atsakingas gavėjui už tinkamą mokėjimo operacijos įvykdymą.

124. Kai Bankui tenka atsakomybė pagal 123 punktą, jis nedelsdamas turi grąžinti mokėtojui neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos mokėjimo operacijos sumą ir atkurti mokėjimo sąskaitos, iš kurios ta suma nurašyta, likutį, kuris būtų, jeigu netinkamai įvykdyta mokėjimo operacija nebūtų buvusi atlikta.

125. Kai Banko klientas yra gavėjas ir Bankui tenka atsakomybė pagal 123 punktą, jis nedelsdamas turi įskaityti mokėjimo operacijos sumą į gavėjo mokėjimo sąskaitą ir (arba) sudaryti gavėjui galimybę ja disponuoti.

126. Jeigu mokėtojui tiesiogiai inicijavus mokėjimo nurodymą mokėjimo operacija neįvykdoma arba įvykdoma netinkamai, Bankas, kai klientas yra mokėtojas, visais atvejais mokėtojo reikalavimu nedelsdamas turi imtis priemonių mokėjimo operacijai atsekti ir pranešti mokėtojui paieškos rezultatus. Už tai iš mokėtojo negali būti imamas komisinis mokestis.

127. Kai mokėjimo nurodymą inicijuoja gavėjas arba mokėjimo nurodymas inicijuojamas per gavėją, Bankas, kai klientas yra gavėjas, atsako gavėjui už tinkamą mokėjimo nurodymo perdavimą mokėtojo mokėjimo paslaugų teikėjui. Kai Bankas yra atsakingas pagal šią dalį ir mokėjimo nurodymas nebuvo perduotas mokėtojo mokėjimo paslaugų teikėjui, Bankas turi nedelsdamas perduoti tą konkretų mokėjimo nurodymą mokėtojo mokėjimo paslaugų teikėjui. Kai klientas yra mokėtojas, ir gavėjo arba per gavėją inicijuota mokėjimo operacija neįvykdoma arba netinkamai įvykdoma, ir už tai neatsako gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas, už tai mokėtojui atsako Bankas, kuris tokiu atveju nedelsdamas turi grąžinti mokėtojui neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos mokėjimo operacijos sumą ir atkurti mokėjimo sąskaitos, iš kurios ta suma nurašyta, likutį, kuris būtų, jeigu netinkamai įvykdyta mokėjimo operacija nebūtų buvusi atlikta. Pastaroji pareiga Bankui netaikoma, kai Bankas įrodo, kad gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas gavo mokėjimo operacijos sumą, net jei operacija ir buvo įvykdyta pavėluotai.

128. Jeigu gavėjui ar per gavėją inicijavus mokėjimo nurodymą mokėjimo operacija neįvykdoma arba įvykdoma netinkamai, Bankas, kai klientas yra gavėjas, visais atvejais gavėjo reikalavimu nedelsdamas turi imtis priemonių mokėjimo operacijai atsekti ir pranešti gavėjui paieškos rezultatus. Už tai iš gavėjo negali būti imamas komisinis mokestis.

129. Bankas turi atlyginti savo klientams visą komisinį mokestį, kuris tenka klientams dėl mokėjimo operacijų neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo.

Šalių atsakomybė už neautorizuotas mokėjimo operacijas

130. Bankas nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki kitos Banko darbo dienos pabaigos po to, kai gauna pranešimą apie įvykdytą neautorizuotą mokėjimo operaciją (įskaitant atvejus, kai mokėjimo operacija buvo inicijuota per mokėjimo inicijavimo paslaugos teikėją), turi grąžinti klientui be pagrindo išskaitytas lėšas ir, kai taikytina, atkurti mokėjimo sąskaitos, iš kurios ta suma nurašyta, likutį, kuris būtų buvęs, jeigu neautorizuota mokėjimo operacija nebūtų buvusi įvykdyta, išskyrus atvejus, kai (i) Bankas turi pagrįstų priežasčių įtarti sukčiavimą ir apie šias priežastis raštu praneša priežiūros institucijai, arba (ii) atsakomybė dėl neautorizuotų mokėjimo operacijų tenka klientui pagal šių Sąlygų 131–134 punktus.

131. Klientui gali tekti už neautorizuotą mokėjimo operaciją atsiradę nuostoliai iki 50 Eur, kai nuostoliai patirti dėl: (i) prarastos ar pavogtos mokėjimo priemonės panaudojimo; (ii) neteisėto mokėjimo priemonės pasisavinimo, išskyrus tuos atvejus, kai klientas: (a) iki mokėjimo operacijos įvykdymo negalėjo pastebėti mokėjimo priemonės neteisėto pasisavinimo (nebent jis/ji veikė nesąžiningai); (b) nuostoliai patirti dėl Banko, jo darbuotojų, tarpininko, ar asmenų, kuriems perduotas Banko veiklos funkcijų vykdymas, veiksmų ar neveikimo.

132. Klientui tenka visi dėl neautorizuotos mokėjimo operacijos patirti nuostoliai, jei klientas juos patyrė veikdamas nesąžiningai, tyčia arba dėl didelio neatsargumo neįvykdęs vienos ar kelių šių Sąlygų 77 punkte įtvirtintų pareigų. Tokiais atvejais klientui netaikomas 131 punkte nustatytas didžiausios nuostolių sumos ribojimas.

133. Po to, kai klientas, vadovaudamasis šiose Sąlygose nustatyta tvarka, pateikia Bankui pranešimą apie mokėjimo priemonės neteisėtą pasisavinimą, jo/jos dėl to patirti nuostoliai tenka Bankui, išskyrus atvejus, kai klientas veikė nesąžiningai.

134. Jeigu Bankas nesudaro sąlygų bet kuriuo metu pranešti apie neteisėtai pasisavintą mokėjimo priemonę, nuostoliai, atsiradę dėl mokėjimo priemonės neautorizuoto naudojimo, tenka Bankui, išskyrus atvejus, kai mokėtojas veikė nesąžiningai.

Kiti susiję Šalių atsakomybės klausimai

135. Mokėtojas iš Banko turi teisę atgauti visą gavėjo ar per gavėją inicijuotos autorizuotos ir jau įvykdytos mokėjimo operacijos sumą, jeigu tenkinamos abi šios sąlygos: (i) autorizuojant mokėjimo operaciją nebuvo nurodyta tiksli mokėjimo operacijos suma; ir (ii) mokėjimo operacijos suma yra didesnė už sumą, kurios pagrįstai galėjo tikėtis mokėtojas, atsižvelgdamas į savo ankstesnes išlaidas, šias Sąlygas ir kitas aplinkybes. Banko prašymu mokėtojas privalo pateikti duomenis apie aukščiau nurodytų sąlygų egzistavimą. Šioms sąlygoms egzistuojant (arba Bankui nusprendus jų egzistavimo netirti), Bankas privalo grąžinti mokėtojui visą įvykdytos mokėjimo operacijos sumą. Jeigu mokėjimo operacijos suma yra grąžinama mokėtojui, su tokių operacijų atlikimu susiję Bankui sumokėti komisiniai mokesčiai nėra grąžinami. Mokėtojas turi teisę prašyti Banko grąžinti gavėjo ar per gavėją inicijuotos autorizuotos mokėjimo operacijos sumą per 8 savaites nuo dienos, kai lėšos buvo nurašytos iš mokėjimo sąskaitos. Bankas, gavęs prašymą grąžinti mokėjimo operacijos sumą, per 10 (dešimt) Banko darbo dienų grąžina visą sumą arba nurodo priežastis, dėl kurių jis atsisako ją grąžinti, bei nurodo ir tokio atsisakymo apskundimo tvarką.

136. Jeigu Sąlygų 135 punkte nurodytu atveju gavėjas yra klientas, toks klientas, gavęs Banko prašymą, privalo nedelsdamas pateikti Bankui pastarojo nurodytus dokumentus ir informaciją, susijusius su Sąlygų 135 punkte numatytomis mokėjimo operacijomis. Bankui aukščiau Sąlygų 135 punkte nustatytu atveju ir tvarka grąžinus mokėtojui mokėjimo operacijos sumą, tokios mokėjimo operacijos sumos gavėjas (klientas) privalo į jo mokėjimo sąskaitą pervestą minėtos mokėjimo operacijos sumą nedelsdamas grąžinti Bankui, ir sutinka, kad Bankas nurašytų tokios mokėjimo operacijos lėšas iš Banke esančių jo (gavėjo) mokėjimo sąskaitų.

137. Jeigu mokėtojas pareiškia Bankui pretenziją dėl jo neautorizuotos ir Banko įvykdytos mokėjimo operacijos, kurios lėšų gavėjas yra klientas, toks klientas (gavėjas), kaip be pagrindo gavęs minėtos mokėjimo operacijos lėšas, privalo nedelsdamas grąžinti Bankui į jo (gavėjo) mokėjimo sąskaitą pervestą minėtos mokėjimo operacijos sumą ir sutinka, kad Bankas nurašytų tokios mokėjimo operacijos lėšas iš Banke esančių jo (gavėjo) mokėjimo sąskaitų.

138. Bankas nėra atsakingas už kliento patirtus nuostolius, kurie atsirado dėl kliento (ar jo vardu veikiančio asmens) Bankui pateiktos neteisingos, nepilnos ar klaidinančios informacijos, instrukcijų ar dokumentų, taip pat dėl to, kad klientas nepateikė ar pavėluotai pateikė Banko reikalautą informaciją, instrukcijas ar dokumentus. Klientas yra visiškai atsakingas už Bankui teikiamų instrukcijų, informacijos ir dokumentų tikslumą, teisingumą, išsamumą ir jų pateikimo laiką.

139. Klientas yra atsakingas už mokėjimo nurodyme pateikiamos informacijos tikslumą ir pakankamumą. Bankas nėra atsakingas už kliento pateikto mokėjimo nurodymo neįvykdymą, netinkamą ar pavėluotą įvykdymą, jeigu to priežastis buvo kliento pateikta netiksli, neteisinga, nepakankama, neaiški informacija.

140. Bankas nėra atsakingas, jei vykdant mokėjimo operaciją joje dalyvaujantis tarpininkas ar gavėjo mokėjimo paslaugų teikėjas netinkamai įvertina mokėjimo nurodyme pateiktą informaciją arba jei gavėjui pervedama mažesnė lėšų suma nei nurodyta mokėjimo nurodyme dėl priežasčių, kurių Bankas negali kontroliuoti.

XIX. SUTARČIŲ SUDARYMO, KEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

141. Bankas bendrąją sutartį sudaro sudarydamas su klientu atsiskaitomosios sąskaitos sutartį, pagal kurią klientui atidaroma atsiskaitomoji sąskaita. Bendroji sutartis gali būti sudaroma elektroniniu būdu per mobiliąją programėlę, jos nepasirašant. Tokiu atveju klientas valią sudaryti bendrąją sutartį išreiškia mobiliojoje programėlėje patvirtindamas, kad susipažino su bendrosios sutarties sąlygomis ir su jomis sutinka. Taip sudaryta bendroji sutartis turi tokią pačią teisinę galią kaip ir Šalių pasirašyta sutartis. Bendrosios sutarties sąlygos klientui pateikiamos jo nurodytu el. pašto adresu.

142. Bendrąją sutartį sudaro:

142.1. Atsiskaitomosios sąskaitos sutartis;

142.2. Sąlygos (su visais jos priedais ir įkainiais).

143. Bankas turi teisę atsisakyti atidaryti atsiskaitomąją sąskaitą arba apriboti naudojimąsi ja, jeigu atidarius atsiskaitomąją sąskaitą, ar neapribojus naudojimosi ja, būtų pažeistos Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo nuostatos. Šiuo atveju Bankas imasi atitinkamų priemonių, nurodytų Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme.

144. Bankas, įtrauktas į Lietuvos banko sudaromą pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugą teikiančių subjektų sąrašą, privalo pageidaujančiam klientui atidaryti mokėjimo sąskaitą. Bankas turi teisę neatidaryti pagrindinės mokėjimo sąskaitos tik Mokėjimų įstatymo nurodytais pagrindais.

145. Bankas, priėmęs sprendimą atsisakyti atidaryti pagrindinę mokėjimo sąskaitą klientui, nedelsdamas raštu popieriuje arba naudojant kitą patvariąją laikmeną nemokamai informuoja asmenį ir nurodo konkrečias atsisakymo priežastis. Bankas informuoja asmenį apie sprendimo atsisakyti atidaryti pagrindinę mokėjimo sąskaitą apskundimo tvarką, jo teisę kreiptis į Lietuvos banką ir nurodo jo kontaktinius duomenis.

146. Bankas turi užtikrinti, kad pagrindinės mokėjimo sąskaitos atidarymas nebūtų siejamas su reikalavimu įsigyti papildomų paslaugų, išskyrus atvejus, kai šis reikalavimas taikomas visiems Banko klientams.

147. Bendroji sutartis, sudaroma elektroniniu būdu, įsigalioja tą dieną, kai klientas patvirtina sutikimą ją sudaryti. Kitais atvejais Banko ir kliento sudaryta sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo visos sutarties šalys ir patvirtina antspaudais (kai klientas yra juridinis asmuo ir jo įstatuose nurodyta, kad antspaudas juridinio asmens veikloje yra naudojamas), ir galioja neapibrėžtą laiką, iki kol klientas arba Bankas atsisakys Sąlygų arba nutrauks Sutartį.

148. Sutarties priedai ir pakeitimai yra sudedamoji sutarties dalis ir turi būti šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais

(jei klientas yra juridinis asmuo ir jo įstatuose nurodyta, kad antspaudas juridinio asmens veikloje yra naudojamas).
149. Sutartis sudaroma tiek egzempliorių, kiek yra šalių, kiekvienai šaliai tenka po vieną egzempliorių. Visi egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.
150. Paslaugų sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik rašytiniu šalių susitarimu, išskyrus XX skyriuje nustatytus atvejus, kai Bankas turi teisę bendrąją sutartį keisti vienašališkai.
151. Paaiškėjus, kad viena kuri nors iš paslaugų sutarties nuostatų yra ydinga ar neturi teisinės galios, kitos sutarties nuostatos lieka galioti. Šalys turi pakeisti ydingą nuostatą kita, artimiausia pagal prasmę negaliojančiajai, teisiškai veiksminga nuostata.
152. Paslaugų sutartimi nereglamentuotiems santykiams taikomos Sąlygos, Lietuvos Respublikoje galiojantys įstatymai ir kiti teisės aktai.
153. Klientas gali nutraukti bendrąją sutartį bet kuriuo metu, atvykęs į Banką ir parašęs prašymą dėl sutarties nutraukimo. Nutraukdamas bendrąją sutartį klientas nemoka jokio komisinio mokesčio už sutarties nutraukimą.
154. Bankas gali nutraukti bendrąją sutartį ir uždaryti atsiskaitomąją sąskaitą įspėjęs klientą apie tai raštu ar naudojant kitą Patvariąją laikmeną ne mažiau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų (jei klientas nėra Vartotojas – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų) iki jos nutraukimo, jeigu ilgiau negu metus kliento sąskaitoje nebuvo atliekamos jokios operacijos arba dėl kitų priežasčių.
155. Atsiskaitomoji sąskaita gali būti uždaryta ir tuo atveju, kai yra įregistruotos sąskaitoje esančių piniginių lėšų areštas ar nustatyti kiti disponavimo šiomis lėšomis apribojimai.
156. Bendrąją sutartį Bankas nedelsiant vienašališkai gali nutraukti tik esant tokioms svarbioms sąlygoms:
156.1. Klientas pateikė neteisingą ir/ar nepilną informaciją, kuri Bankui yra esminė, atsisako ją pateikti arba atnaujinti;
156.2. Klientas neinformavo Banko apie anksčiau savo pateiktos informacijos (kuri yra esminė) pasikeitimus ir/arba naujas atsiradusias aplinkybes, kurios gali turėti neigiamą įtaką kliento vykdomiems įsipareigojimams;
156.3. Bankas turi pagrįstų įtarimų, kad klientas galimai susijęs su pinigų plovimu ar kita nusikalstama veika ir/arba vengia, atsisako Bankui pateikti informaciją apie lėšų ar turto kilmę, ar kitus duomenis nustatytais terminais.
156.4. Kai to reikalauja: (i) Lietuvos Respublikos teisės aktai; (ii) priežiūros institucija prižiūrinti Banko veiklą; (iii) Banko vidinės rizikos vertinimas, kurio metu nustatyta, kad su klientu susijusi pinigų plovimo ir teroristų finansavimo rizika Bankui yra nepriimtina.
157. Apie vienašališką bendrosios sutarties nutraukimą dėl svarbių priežasčių Bankas klientą informuoja nedelsdamas.
158. Reguliariai už Paslaugas imamą Komisinį atlyginimą klientas moka proporcingai iki bendrosios sutarties nutraukimo dienos. Jeigu Komisinis atlyginimas buvo sumokėtas iš anksto, jis proporcingai grąžinamas, jei Klientas yra Vartotojas.
159. Bankas, nutraukęs bendrąją sutartį ir uždaręs kliento atsiskaitomąją sąskaitą, joje esantį lėšų likutį:
159.1. Kliento prašymu perveda į kitą kliento nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo nutraukti bendrąją sutartį pateikimo dienos;
159.2. perveda į bet kurią kitą kliento sąskaitą (jeigu tokią klientas turi) arba į Banko vidinę sąskaitą, jeigu klientas neturi savo sąskaitos ir nenurodo kitos sąskaitos lėšoms pervesti. Lėšas, pervestas į vidinę Banko sąskaitą, Bankas perveda į kliento nurodytą sąskaitą, klientui pateikus prašymą Banko nustatyta tvarka.
160. Klientui nutraukus bendrąją sutartį, klientas visada raštu popieriuje arba patvarioje laikmenoje gali nemokamai gauti informaciją apie mokėjimo operacijas, atliktas sąskaitoje per paskutinius 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, o jeigu nuo bendrosios sutarties įsigaliojimo dienos praėjo mažiau negu 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai – per visą bendrosios sutarties galiojimo laikotarpį.

XX. SĄLYGŲ KEITIMO TVARKA

161. Bankas turi teisę dėl svarbių priežasčių vienašališkai pakeisti Sąlygas, apie tai informavęs klientą šiose Sąlygose nustatyta tvarka.
162. Apie tokius pakeitimus Bankas informuoja klientą ne vėliau kaip likus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų (jei klientas nėra Vartotojas – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų) iki pakeitimų įsigaliojimo dienos, pateikdamas klientui aiškų ir suprantamą sutarties sąlygų siūlymą. Apie pakeitimus, kurie nesunkina kliento padėties Bankas turi teisę informuoti klientą nesilaikydamas aukščiau šiame punkte nustatytų terminų.
163. Pranešimas apie Sąlygų pakeitimą skelbiamas viešai Banko tinklalapyje ir Banko klientų aptarnavimo padalinyje, taip pat gali būti perduodamas asmeniškai klientui (elektroniniu paštu, paštu, per mobiliąją programėlę arba internetinę bankininkystę). Laikoma, kad klientas sutinka su šiais pakeitimais, jeigu jis iki pakeitimų įsigaliojimo dienos Bankui nepraneša, jog su jais nesutinka. Jeigu klientas su sutarties sąlygų pakeitimais nesutinka, klientas iki tokių pakeitimų įsigaliojimo dienos turi teisę nutraukti paslaugų sutartį.
164. Bankas turi teisę vienašališkai, be atskiro rašytinio šalių susitarimo, pakeisti sutarties (įskaitant ir tas, kurios gali būti keičiamos tik rašytiniu šalių susitarimu) sąlygas, jeigu šie pakeitimai susiję su Banko informacinių sistemų ir/ar technologijų tobulinimu, teisės aktų pakeitimais.
165. Tuo atveju, jeigu Sąlygų pakeitimais yra gerinamos sąlygos klientams (mažinami įkainiai, gerinama paslaugos kokybė ar pan.), tokie Sąlygų pakeitimai įsigalioja kitą dieną nuo jų paskelbimo Banko tinklalapyje dienos arba nuo kitokio pranešimo Banko klientams paskelbimo datos. Pakeitimai, susiję su palūkanų normos ar valiutos keitimo kurso

pokyčiais taikomi nedelsiant ir be atskiro įspėjimo.

166. Klientas turi teisę susipažinti su galiojančia Sąlygų redakcija, taip pat su bet kuria Sąlygų redakcija, galiojusia nuo bendrosios sutarties sudarymo dienos.

XXI. PINIGŲ PLOVIMO IR TERORISTŲ FINANSAVIMO PREVENCIJA

167. Siekiant vykdyti Pinigų plovimo ir/ar teroristų finansavimo prevencijos teisės aktų reikalavimus ir/ar atitinkamų kompetentingų valstybės institucijų nurodymus, Bankas vadovaujasi Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Vidaus reikalų ministro įsakymais, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybos direktoriaus įsakymais, Lietuvos banko priimtais teisės aktais ir kitais teisės aktais.

XXII. KONFIDENCIALUMAS

168. Informacija apie Šalių derybas dėl sutarties sudarymo ir/ar paslaugų teikimo, sutarties sąlygas ir paslaugų teikimo klientui sąlygas ir tvarką, derybų eigą, derybų eigoje, o taip pat sutarties vykdymo metu gauta iš kitos šalies informacija yra konfidenciali ir kitiems asmenims neskelbiama be kitos šalies sutikimo, išskyrus atvejus, numatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, sutartyje ir šiose Sąlygose.

169. Konfidencialia informacija nelaikoma informacija apie Šalį, kuri:

169.1. jos gavimo ar sužinojimo metu buvo viešai prieinama visuomenei;

169.2. tapo viešai prieinama ar žinoma ne dėl kitos šalies kaltės;

169.3. buvo gauta iš trečiojo asmens, kuris šią informaciją gavo be įsipareigojimo išsaugoti informacijos konfidencialumą;

169.4. negali būti laikoma konfidencialia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

169.5. nelaikoma konfidencialia pagal šalies, kuri pateikė informaciją, raštišką pareiškimą.

170. Bankas turi teisę atskleisti iš kliento bei kitų informacijos šaltinių gautą informaciją bei visą kitą su Šalių santykiais susijusią informaciją, įskaitant, bet neapsiribojant šiais atvejais ar žemiau nurodytais asmenimis:

170.1. Banko ir/ar Banko klientų veiklos priežiūrą atlikti teisę turinčioms institucijoms;

170.2. teisėtiems Banko atstovams ir tretiesiems asmenims, kurie Bankui teikia paslaugas, jei dėl tokių paslaugų teikimo specifikos būtina atskleisti konfidencialią informaciją. Šiuo atveju Bankas užtikrina, kad tokie tretieji asmenys įsipareigotų neatskleisti konfidencialios informacijos;

170.3. tretiesiems asmenims, kurių veikla susijusi su skolų išieškojimu ar skolininkų duomenų bazės kūrimu, administravimu ar naudojimu, su tikslu administruoti ir/ar išieškoti skolas iš kliento;

170.4. asmenims, tiesiogiai susijusiems su Banko paslaugų teikimu konkrečiam klientui (atsižvelgiant į jiems reikalingą duomenų apimtį);

170.5. kitiems asmenims (pavyzdžiui, advokatams, konsultantams, auditoriams), kuriuos Bankas pasitelkia Bankui ir/ar klientui būtinų paslaugų teikimui;

170.6. gavus kliento rašytinį prašymą ar sutikimą ar teismo sprendimą.

XXIII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

171. Visiems Banko klientams prieš pradedant dalykinius santykius nustatyta forma pasirašytinai yra pateikiama *Informacija apie asmens duomenų tvarkymą*.

172. Bankas tvarko kliento ar kliento atstovo asmens duomenis Banko Privatumo politikoje nustatyta tvarka ir terminais. Privatumo politika bei Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai skelbiami Banko interneto svetainėje adresu: www.rato.lt.

XXIV. PRANEŠIMŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMAS

173. Visiems Banko klientams prieš pradedant dalykinius santykius yra pateikiama tiesioginės rinkodaros sutikimo forma, kurioje Banko klientas pasirašytinai duoda sutikimą dėl tiesioginės rinkodaros pranešimų gavimo arba tą sutikimą atšaukia.

174. Bankas pranešimus ir informaciją teikia klientui vienu iš šių būdų: išsiunčiant pranešimus ir informaciją klientui paštu, ir/arba elektroniniu paštu ir/arba kitais telekomunikacijų galiniais įrenginiais, pateikiant pranešimus ir informaciją per mobiliąją programėlę ar internetinės bankininkystės priemonėmis, visuomenės informavimo priemonėmis, Banko interneto svetainėje, telefonu, žodžiu bei kitais būdais.

175. Klientas, sudarydamas sutartį, nurodo Bankui savo gyvenamosios vietos (buveinės) adresą, taip pat savo elektroninį paštą, kuris išsaugomas Banko informacinėje sistemoje. Šiuo kliento nurodytu adresu Bankas siunčia visą informaciją klientui, kol klientas raštu ar kitu Bankui priimtinu būdu nepraneša apie savo adreso/elektroninio pašto pasikeitimą. Bankas turi teisę pareikalauti, kad klientas pateiktų dokumentus, patvirtinančius kliento gyvenamosios vietos (buveinės) adreso pasikeitimą.

176. Banko klientui siunčiami pranešimai ir kita informacija negali būti laikomi Banko įsipareigojimu ir/ar Banko

pasiūlymu klientui sudaryti sutartį ar naudotis paslaugomis, išskyrus atvejus, kai Banko siunčiamoje informacijoje yra aiškiai įvardinama, kad tai laikytina tokiu įsipareigojimu ir/ar pasiūlymu.

177. Klientui asmeniškai išsiųsti Banko pranešimai yra įteikiami klientui pasirašytinai arba siunčiami klientui paštu, arba el. paštu ar kitu klientui ir Bankui priimtinu būdu. Minėti Banko pranešimai laikomi kliento gautais, kai po tokio pranešimo išsiuntimo praeina laiko tarpas įprastai reikalingas informacijos nusiuntimui atitinkamomis ryšio priemonėmis. Pranešimas klientui laikomas gautu:

177.1. praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms po pranešimo išsiuntimo paštu;

177.2. kitą darbo dieną po pranešimo išsiuntimo elektroniniu paštu;

177.3. kitą dieną po išsiuntimo per mobiliąją programėlę ar internetinę bankininkystę;

177.4. įteikiant pranešimą pasirašytinai - tą dieną, kai klientas gauna pranešimą ir pasirašo, kad jį gavo.

178. Bankas informaciją apie kliento sąskaitoje atliktas operacijas bei Banko įvykdytus kliento pateiktus mokėjimo nurodymus klientui pateikia sąskaitos išraše. Klientas gali gauti šiame punkte paminėtą informaciją tokiais būdais:

178.1. atvykęs į Banko klientų aptarnavimo skyrių, tiesiogiai iš Banko darbuotojo;

178.2. iš sąskaitos išrašų, kuriuos Bankas pateikia klientui sutartyje numatyta tvarka ir periodiškumu, įskaitant ir sąskaitos išrašus, kuriuos klientas gali pamatyti ir/ar atsispausdinti pats, sutarčių pagrindu naudodamasis elektroninėmis mokėjimo priemonėmis;

178.3. kitais būdais, numatytais konkrečios paslaugos sąlygose.

179. Visi Banko pranešimai ir informacija klientui pateikiama lietuvių kalba.

180. Kliento pranešimų ir kitos informacijos teikimas Bankui:

180.1. Klientas pateikia pranešimus ir kitą informaciją Bankui raštu arba kitu būdu, jeigu dėl tokio kito būdo yra susitarta konkrečioje sutartyje;

180.2. jei klientas negauna iš Banko pranešimų, informacijos ar ataskaitų, kurias jis pagrįstai tikėjosi gauti arba dėl kurių pateikimo yra susitarta sutartimi, klientas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Banką;

180.3. Klientas nustatęs, kad iš Banko gauta informacija yra neteisinga, netiksli ir/ar su kitokiais trūkumais ar klaidomis, klientas privalo nedelsdamas apie tai informuoti Banką;

180.4. Klientas privalo nedelsiant informuoti Banką apie bet kokius pasikeitusius kliento duomenis ar aplinkybes, lyginant su sutartyje nurodytais arba anksčiau kliento Bankui pateiktuose dokumentuose nurodytais duomenimis ar aplinkybėmis (pvz.: pasikeitus gyvenamosios vietos arba buveinės adresui, pasikeitus kitiems kliento kontaktiniams duomenims (telefonui, elektroninio pašto adresui ir kt.), pasikeitus kliento vardui, pavardei, parašui, pavadinimui, įstatams, įgaliotiems asmenims arba kitiems asmenims, turintiems teisę disponuoti kliento sąskaitoje esančiomis lėšomis, pasikeitus sutartyje įrašytų kliento patvirtinimų bei pareiškimų teisingumui ir t.t.). Klientas, neatlikęs pareigos pranešti, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog Banko veiksmai, atlikti pagal paskutinius Bankui žinomus kliento kontaktinius duomenis, neatitinka sutarties sąlygų arba jog klientas negavo Banko pranešimų, išsiųstų pagal paskutinius Bankui žinomus kliento kontaktinius duomenis.

180.5. Klientas privalo nedelsiant informuoti Banką apie visas naujai atsiradusias aplinkybes, turėsiančias ar galinčias turėti įtakos tinkamam kliento įsipareigojimų pagal sutartį vykdymui (pvz.: kliento bankroto, kliento restruktūrizavimo bylos inicijavimą bei iškėlimą, kliento likvidavimą, reorganizavimą, pertvarkymą ir pan.). Bankui pareikalavus, klientas privalo pateikti Bankui dokumentus, įrodančius pasikeitusius duomenis ar aplinkybes. Bankas neatsako už kliento nuostolius, kurie atsirado dėl to, kad klientas netinkamai vykdė šiame punkte numatytas pareigas.

180.6. Klientas privalo nedelsdamas informuoti Banką apie savo dokumentų, naudojamų kliento asmens tapatybei nustatyti, vagystę ar praradimą kitu būdu. Klientas taip pat privalo nedelsiant pranešti Bankui apie kitų Šalių santykiuose naudojamų kliento asmens tapatybės patvirtinimo priemonių (slaptažodžių, kodų ir pan.) vagystę ar praradimą kitu būdu, o taip pat apie faktus ir įtarimus apie tai, kad kliento turimų tapatybės patvirtinimo priemonių turinį sužinojo ar jomis gali pasinaudoti tretieji asmenys.

XXV. GINČŲ SPRENDIMAS

181. Klientų prašymus/skundus dėl Banko veiksmų, kuriais Bankas galėjo pažeisti įstatymų, sutarčių, reglamentuojančių paslaugų teikimą, reikalavimus ir/ar kliento teisėtus interesus, klientas gali pateikti pagal Banko klientų skundų nagrinėjimo taisyklėse numatytą skundo formą.

182. Bankas išnagrinėja rašytinius kliento prašymus/skundus ir raštu jam pateikia išsamų, motyvuotą, dokumentais pagrįstą atsakymą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo prašymo/skundo gavimo dienos, jeigu Lietuvos Respublikos teisės aktai nenustato kito termino. Kai dėl priežasčių, kurių Bankas negali kontroliuoti, atsakymo neįmanoma pateikti per 15 (penkiolika) darbo dienų, Bankas per šį terminą pateiks negalutinį atsakymą ir supažindins su vėlavimo pateikti atsakymą priežastimis bei terminu, iki kurio klientas gaus galutinį atsakymą, kuris bet kuriuo atveju neviršys 35 (trisdešimt penkių) darbo dienų.

183. Klientų skundai nagrinėjami neatlygintinai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Banko patvirtintomis Skundų nagrinėjimo taisyklėmis. Ginčų nagrinėjimas vyksta lietuvių kalba; visi kreipimaisi, skundai, įrodymai ir kiti dokumentai taip pat turi būti pateikti lietuvių kalba. Jeigu Banko atsakymas netenkina kliento arba jeigu jam nebuvo atsakyta per šiame punkte nurodytą terminą, jis/ji turi teisę per 1 (vienerius) metus nuo kreipimosi į Banką dienos kreiptis su prašymu į vartojimo ginčus ne teismo tvarka nagrinėjančią instituciją – Lietuvos banką šiais būdais: (i) naudojantis

Elektroninių valdžios vartų portalu (www.epaslaugos.lt); (ii) užpildant vartotojo prašymo formą ir išsiunčiant ją Lietuvos banko Teisės ir licencijavimo departamentui adresu Žalgirio g. 90, LT-09303, Vilnius, el. paštas prieziura@lb.lt (iii) pateikiant laisvos formos prašymą ir išsiunčiant jį Lietuvos banko Teisės ir licencijavimo departamentui, adresu Žalgirio g. 90, 09303, Vilnius, el. paštas prieziura@lb.lt (daugiau informacijos: https://www.lb.lt//lt/daugiau-about-gincius-su-finansiniu-paslaugu-teikeju). Lietuvos banko sprendimas nėra privalomas nei Bankui, nei klientui. Jei klientas, pasinaudojęs šiomis neteisminėmis ginčo sprendimo galimybėmis, vis dar mano, kad jo teisės liko neapgintos, jis/ji turi teisę toliau ginti savo galimai pažeistas teises kreipdamasis į teismą.

184. Tuo atveju, jei klientas yra bendrai nepatenkintas Banku ar Banko teikiamomis paslaugomis, nors tarp kliento ir Banko ir nėra kilęs ginčas, ir/ar mano, kad Bankas savo veiksmais pažeidė finansų rinką reglamentuojančius teisės aktus, klientas visų pirma turėtų kreiptis į Banką, nurodydamas kreipimosi aplinkybes ir savo reikalavimą. Per 15 darbo dienų nesulaukęs Banko atsakymo arba gavęs netenkinantį Banko atsakymą, klientas visuomet gali kreiptis į Lietuvos banką, pateikdamas skundą, bendruoju Lietuvos banko korespondencijos adresu Žalgirio g. 90, 09303, Vilnius, el. paštas prieziura@lb.lt. Daugiau informacijos apie skundų ir prašymų priėmimo Lietuvos banke tvarką galima rasti čia: https://www.lb.lt/lt/kontaktai#group-464. Skundą Lietuvos bankui gali pateikti ne tik Vartotojai (fiziniai asmenys), bet ir juridiniai asmenys, turintys pagrįstų įtarimų, kad mokėjimo paslaugų teikėjas pažeidė tam tikras finansų rinkos teisės aktų nuostatas.

185. Jeigu Banko atsakymas į kliento prašymą/skundą netenkina kliento ar jam nebuvo atsakyta, klientas turi teisę įstatymų nustatyta tvarka kreiptis į teismą.

186. Jeigu klientas yra vartotojas, jis įstatymų nustatyta tvarka taip pat turi teisę raštu arba elektroniniu būdu, dėl neteisminio ginčo nagrinėjimo kreiptis į Lietuvos banką, kuris nagrinėja vartotojų ir finansų rinkos dalyvių ginčus, kylančius iš finansinių paslaugų teikimo.

187. Ginčai, kylantys iš sutarties, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais Lietuvos Respublikos teismuose. Neatsižvelgiant į aukščiau išdėstytas nuostatas, Bankas, siekdamas apginti pažeistus savo interesus, turi teisę iškelti ir vesti bylas prieš klientą pagal kliento gyvenamąją, buveinės, turto ar jos dalies, filialo ar atstovybės buvimo vietą.